

Административная процедура

(Постановление Совета Министров Республики Беларусь от 17 февраля 2012 г. № 156 «Об утверждении единого перечня административных процедур, осуществляемых государственными органами и иными организациями в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей»)

17.82 Включение в государственный реестр организаций, которые могут выступать уполномоченным лицом по управлению общим имуществом совместного домовладения (далее в настоящем пункте – реестр), внесение изменений в реестр, исключение из реестра

Предварительное консультирование (ежедневно с 8.00 до 17.30 перерыв с 13.00 до 14.00, выходные – суббота, воскресенье) и **осуществление указанной административной процедуры** выполняет главный специалист отдела экономики Речицкого райисполкома Германенко Людмила Ивановна тел 3-64-01., по адресу: г. Речица, пл. Октября, 6, каб. 1-9; в периоды её отсутствия лицо, ее заменяющее, назначенное в установленном порядке по адресу: г. **Речица, пл. Октября, 6, каб. 1-9.**

Заполненное заявление и документы и (или) сведения, представляемые гражданином для осуществления административной процедуры, подаются по адресу: г. Речица, ул. Советская, 80, 1 этаж, служба «одно окно» Речицкого районного исполнительного комитета.

Перечень документов и (или) сведений, представляемых заинтересованными лицами в уполномоченный орган для осуществления административной процедуры:

при включении в реестр:

письменное заявление, содержащее сведения, подтверждающие соблюдение условий включения в реестр

документы, подтверждающие наличие у организации материально-технической базы, необходимой для содержания и обслуживания общего имущества совместного домовладения

копии гражданско-правовых договоров по управлению общим имуществом совместного домовладения за последний год с предъявлением оригиналов для сверки

копии документов, подтверждающих наличие у руководителя организации и его заместителей высшего образования, либо среднего специального (технического, экономического, юридического) образования, либо иного среднего специального образования и опыта работы в сфере жилищно-коммунального хозяйства не менее трех лет, а также документа, подтверждающего освоение ими содержания образовательной программы обучающих курсов по вопросам управления общим имуществом совместного домовладения с предъявлением оригиналов для сверки

при внесении изменений в реестр – письменное заявление

при исключении из реестра – письменное заявление.

Срок осуществления административной процедуры	20 рабочих дней
Срок действия справок или других документов, выдаваемых при осуществлении административной	бессрочно

процедуры	
Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры	бесплатно

Наименование, место нахождения и режим работы вышестоящего государственного органа:

Гомельский областной исполнительный комитет: г. Гомель, пр. Ленина, 2, понедельник-пятница с 8.30 до 17.30 часов, перерыв с 13.00 до 14.00