

## Административная процедура

(Согласно перечню административных процедур, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования, утвержденному постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 24 сентября 2021 г. № 548)

### 5.8.2. Внесение изменения в документы, связанные с государственной регистрацией машины

[Постановление Министерства Сельского Хозяйства и продовольствия Республики Беларусь 6 апреля 2022 г. № 35 Об утверждении регламентов административных процедур](#)

Место приема заявлений заинтересованных лиц об осуществлении административных процедур и выдачи административных решений по ним	управление сельского хозяйства и продовольствия райисполкома по адресу: г. Речица, ул Урожайная д7 тел 7-12-43 ежедневно с 8.00 до 17.00 перерыв с 13.00 до 14.00, выходные – суббота, воскресенье
Государственный орган, иная организация, а также межведомственная и другая комиссии, к компетенции которых относится осуществление административной процедуры	местный исполнительный и распорядительный орган (кроме г. Минска), государственное предприятие «Минсктранс»
Документы и (или) сведения, представляемые гражданином для осуществления административной процедуры)	заявление свидетельство о регистрации колесного трактора, прицепа к нему, самоходной машины (технический талон) документы, подтверждающие приобретение двигателя машины (договор купли-продажи (мены, дарения), копия приказа (распоряжения) юридического лица о передаче двигателя, иной документ, предусмотренный законодательством), – в случае замены двигателя на двигатель другой марки документ, подтверждающий уплату государственной пошлины (за

	исключением случая внесения платы посредством использования ЕРИП)
Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры	государственная пошлина
Максимальный срок осуществления административной процедуры	3 рабочих дня, а в случае необходимости выезда по месту нахождения колесного трактора, прицепа к нему, самоходной машины – 5 рабочих дней
Срок действия справки, другого документа (решения), выдаваемых(принимаемого) при осуществлении административной процедуры	бессрочно либо до окончания срока действия договора финансовой аренды (лизинга) в случае государственной регистрации машин, переданных собственником по такому договору
Документы и (или) сведения, запрашиваемые местными исполнительными и распорядительными органами	сведения о государственной регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя, изменении наименования и (или) места нахождения юридического лица, фамилии, собственного имени, отчества (если таковое имеется) и (или) места жительства индивидуального предпринимателя
Лицо, ответственное за осуществление административной процедуры	главный государственный инспектор управления сельского хозяйства и продовольствия райисполкома Ковалев Александр Юрьевич в периоды его отсутствия лицо, его заменяющее, назначенное в установленном порядке по адресу: г. Речица, ул Урожайная д7, тел 7-12-43 ежедневно с 8.00 до 17.00 перерыв с 13.00 до 14.00, выходные – суббота, воскресенье

5.8.2.

Приложение 2  
к Правилам государственной регистрации и государственного учета колесных тракторов, прицепов к ним и самоходных машин, их снятия с государственного учета и внесения изменений в документы, связанные с государственной регистрацией колесных тракторов, прицепов к ним и самоходных машин

\_\_\_\_\_  
(наименование уполномоченного органа)

\_\_\_\_\_  
(полное наименование субъекта хозяйствования)

\_\_\_\_\_  
(адрес субъекта хозяйствования)

\_\_\_\_\_  
(тел., УНН)

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

**о внесении изменения в документы, связанные с государственной регистрацией машины**

Прошу зарегистрировать, снять с учета, внести изменения в документы, связанные с государственной регистрацией машины, (нужное подчеркнуть), в связи с \_\_\_\_\_

(указать причину)

Прилагаются следующие документы:

\_\_\_\_\_  
Сведения о номере электронного паспорта самоходной машины и других видов техники (в случае, если он оформлен): \_\_\_\_\_

Сведения о внесении платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры, если такая плата внесена посредством использования автоматизированной информационной системы единого расчетного и информационного пространства:

дата внесения \_\_\_\_\_

номер платежа \_\_\_\_\_

сумма, рублей \_\_\_\_\_

**Сведения о машине:**

наименование \_\_\_\_\_,

марка и модель \_\_\_\_\_, шасси \_\_\_\_\_,

год выпуска \_\_\_\_\_, завод-изготовитель \_\_\_\_\_,

заводской номер машины \_\_\_\_\_, (шасси) \_\_\_\_\_,

марка и номер двигателя \_\_\_\_\_,

регистрационный знак, серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_.

Регистрацию машины доверяется произвести \_\_\_\_\_

(фамилия, собственное имя,

\_\_\_\_\_  
отчество (если таковое имеется)

Образец подписи \_\_\_\_\_ подтверждается.

Подпись руководителя \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ г.

**Служебные отметки уполномоченного органа:**

Представленная для осмотра машина \_\_\_\_\_  
(соответствует, не соответствует)

учетным данным.

Предъявленные документы \_\_\_\_\_ сомнения в подлинности.  
(вызывают, не вызывают)

Причина отказа в государственной регистрации, снятии с учета, внесении  
изменений в государственную регистрацию \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы и подпись уполномоченного лица)

Регистрационный знак \_\_\_\_\_ сдан.

\_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы и подпись уполномоченного лица)

Получены: регистрационный знак серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_,  
технический талон серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_ г.

Подпись заявителя \_\_\_\_\_