

Административная процедура

(согласно единому перечню административных процедур, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования, утвержденному постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 24 сентября 2021 г. № 548)

8.8-2.1. «Согласование товарообменных операций без поступления денежных средств»

[Постановление Министерства экономики Республики Беларусь от 4 июля 2024 г. № 8 «Об утверждении регламента административной процедуры»](#)

Место приема заявлений заинтересованных лиц об осуществлении административных процедур и выдачи административных решений по ним	служба «одно окно» Речицкого районного исполнительного комитета по адресу г. Речица, пл. Октября 2, 1 этаж, тел: 5-47-70; 6-58-63 режим работы: понедельник, среда, пятница 8.00 - 17.00; обеденный перерыв: 13.00 - 14.00; вторник, четверг: 11.00 - 20.00; обеденный перерыв: 15.00 - 16.00 суббота 9.00 - 13.00; воскресенье – выходной
Государственный орган, иная организация, а также межведомственная и другая комиссии, к компетенции которых относится осуществление административной процедуры	государственные органы подчиненные (подотчетные) Президенту Республики Беларусь, республиканские органы государственного управления, иные организации, подчиненные Совету Министров Республики Беларусь; областные исполнительные комитеты, Минский городской исполнительный комитет;
Документы и (или) сведения, представляемые гражданином для осуществления административной процедуры)	заявление о согласовании товарообменной операции без поступления денежных средств проект соглашения или договора, предусматривающего осуществление товарообменной операции без поступления денежных средств (далее – соглашение) экономическое обоснование к соглашению

	маркетинговый анализ цен на обмениваемый товар на рынке республики (для обеих сторон), плановая калькуляция по расчету отпускных цен (для обеих сторон) акт сверки расчетов между продавцом и покупателем отчет о прибылях и убытках справка об отсутствии денежных средств для погашения обязательств (вследствие чего возникла необходимость в совершении товарообменной операции)
Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры	бесплатно
Максимальный срок осуществления административной процедуры	10 рабочих дней, а для товаров со сроком хранения 30 дней и менее – 5 рабочих дней
Срок действия справки, другого документа (решения), выдаваемых(принимаемого) при осуществлении административной процедуры	бессрочно
Документы и (или) сведения, запрашиваемые местными исполнительными и распорядительными органами	Не запрашиваются

Приложение
к Регламенту административной
процедуры, осуществляемой
в отношении субъектов хозяйствования,
по подпункту 8.8².1 «Согласование
товарообменных операций без
поступления денежных средств»

Форма

ЗАЯВЛЕНИЕ
о согласовании товарообменной операции без поступления денежных средств

(полное наименование и место нахождения юридического лица)
либо фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется) и место жительства
индивидуального предпринимателя, учетный номер плательщика, номера контактных
телефонов, адрес электронной почты (при наличии))
просит согласовать товарообменную операцию без поступления денежных средств между
(наименование сторон товарообменной операции)

Приложение: (перечень представляемых заявителем документов с указанием наименования документа и количества содержащихся в нем страниц):

Руководитель юридического лица
(индивидуальный предприниматель)
или уполномоченное им лицо

(инициалы, фамилия)

(подпись)

_____ 20__ г.