

Административная процедура

(согласно единому перечню административных процедур, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования, утвержденному постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 24 сентября 2021 г. № 548)

8.9.4. Внесение изменения в сведения, включенные в Реестр бытовых услуг Республики Беларусь

[Постановление Министерства антимонопольного регулирования и торговли Республики Беларусь от 14 января 2022 г. № 6 Об утверждении регламентов административных процедур в области бытового обслуживания](#)

Место приема заявлений заинтересованных лиц об осуществлении административных процедур и выдачи административных решений по ним	служба «одно окно» Речицкого районного исполнительного комитета по адресу г. Речица, пл. Октября 2, 1 этаж, тел: 5-47-70; 6-58-63 режим работы: понедельник, среда, пятница 8.00 - 17.00; обеденный перерыв: 13.00 - 14.00; вторник, четверг: 11.00 - 20.00; обеденный перерыв: 15.00 - 16.00 суббота 9.00 - 13.00; воскресенье – выходной
Государственный орган, иная организация, а также межведомственная и другая комиссии, к компетенции которых относится осуществление административной процедуры	Министерство антимонопольного регулирования и торговли
Документы и (или) сведения, представляемые гражданином для осуществления административной процедуры)	заявление
Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры	бесплатно
Максимальный срок осуществления административной процедуры	3 рабочих дня

<p>Срок действия справки, другого документа (решения), выдаваемых(принимаемого) при осуществлении административной процедуры</p>	<p>бессрочно</p>
<p>Документы и (или) сведения, запрашиваемые местными исполнительными и распорядительными органами</p>	<p>сведения, предусмотренные в абзаце третьем подпункта 9.1 пункта 9 Положения о государственном информационном ресурсе «Реестр бытовых услуг Республики Беларусь»</p> <p>сведения, предусмотренные в абзацах втором, четвертом–восьмом, десятом–двенадцатом подпункта 9.1 пункта 9 Положения о государственном информационном ресурсе «Реестр бытовых услуг Республики Беларусь»</p>
<p>Лицо, ответственное за осуществление административной процедуры</p>	<p>Козлова Елена Анатольевна - начальник отдела торговли и услуг райисполкома</p> <p>осуществление административной процедуры указанной процедуры</p> <p>выполняет главный специалист отдела торговли и услуг райисполкома Елкина Наталья Валерьевна, телефон 8(2340) 3 64 43 в периоды её отсутствия главный специалист отдела торговли и услуг Речицкого райисполкома. Козинец Елена Сергеевна тел. 8(2340) 3 65 58</p> <p>по адресу: г. Речица, пл. Октября, 6, каб. 1-8</p> <p>ежедневно с 8.00 до 17.30 перерыв с 13.00 до 14.00, выходные – суббота, воскресенье</p>

Приложение 1

к Регламенту административной процедуры,
осуществляемой в отношении субъектов
хозяйствования, по подпункту 8.9.4
«Внесение изменения в сведения,
включенные в Реестр бытовых услуг
Республики Беларусь»

Форма

(наименование органа, уполномоченного
на формирование территориальной базы данных
государственного информационного ресурса
«Реестр бытовых услуг Республики Беларусь»)

ЗАЯВЛЕНИЕ*

о внесении изменения в сведения, включенные в государственный информационный ресурс «Реестр бытовых услуг Республики Беларусь», для субъектов, оказывающих бытовые услуги в объекте бытового обслуживания

1. Полное наименование юридического лица, фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется) индивидуального предпринимателя	
2. Учетный номер плательщика юридического лица, индивидуального предпринимателя	
3. Регистрационный номер в государственном информационном ресурсе «Реестр бытовых услуг Республики Беларусь»	
4. Место нахождения юридического лица, место жительства индивидуального предпринимателя	
5. Сведения об обособленных подразделениях (филиалах, представительствах) юридического лица, оказывающих бытовые услуги	
Наименование	Место нахождения
6. Вид объекта бытового обслуживания:	
комбинат бытового обслуживания	
дом моды	
дом быта	
ателье	
мастерская	
прачечная	
студия	
фотография	
парикмахерская	
баня	
пункт проката	
иной вид объекта	
7. Наименование (при наличии) объекта бытового обслуживания	
8. Место нахождения объекта бытового обслуживания	

Почтовый индекс		
Область		
Район		
Сельсовет		
Населенный пункт		
Район города (при наличии)		
Улица, проспект и т.д.		
Номер дома		Корпус
Вид (офис, комната и т.п.) и номер помещения		
9. Форма бытового обслуживания		
10. Дополнительная информация		
11. Виды бытовых услуг, оказываемых в объекте бытового обслуживания		
Вид бытовых услуг	Код по ОКРБ 007-2012 «Классификатор продукции по видам экономической деятельности», утвержденному постановлением Государственного комитета по стандартизации Республики Беларусь от 28 декабря 2012 г. № 83	
12. Дополнительная информация		
13. Общая площадь объекта бытового обслуживания		
Площадь, занимаемая под оказание бытовых услуг		
14. Права на объект недвижимости, в котором размещен объект бытового обслуживания:		
14.1. вещные права на объект недвижимости, в котором размещен объект бытового обслуживания (с указанием собственника объекта недвижимости)		
14.2. обязательственные права на объект недвижимости субъекта, оказывающего бытовые услуги (с указанием срока владения и (или) пользования объектом недвижимости)		
15. Режим работы объекта		
Время работы		
Перерывы (при наличии)		
Выходные дни (при наличии)		
Санитарный день (при наличии)		
16. Количество рабочих мест, созданных на объекте бытового обслуживания, в том числе рабочих мест:		

руководителей	
обслуживающего персонала	
17. Номера контактных телефонов, номер факса, доменное имя сайта в глобальной компьютерной сети Интернет, адрес электронной почты юридического лица, индивидуального предпринимателя (при наличии)	
Контактный телефон	
Интернет-сайт	www.
Электронная почта	e-mail
18. Сведения о руководителе объекта бытового обслуживания (при наличии)	
Фамилия	
Собственное имя	
Отчество (если таковое имеется)	
Служебный телефон	

В связи с _____
(причины внесения изменения в сведения, включенные

_____ в государственный информационный ресурс «Реестр бытовых услуг Республики Беларусь») прошу внести изменение в сведения государственного информационного ресурса «Реестр бытовых услуг Республики Беларусь». Достоверность указанных сведений подтверждаю.

Руководитель юридического лица
(индивидуальный предприниматель)
или уполномоченное им лицо

_____ (подпись)

_____ (инициалы, фамилия)

_____ 20__ г.

* Заявления в электронной форме подаются в виде электронного документа.

Приложение 2

к Регламенту административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 8.9.4 «Внесение изменения в сведения, включенные в Реестр бытовых услуг Республики Беларусь»

Форма

(наименование органа, уполномоченного
на формирование территориальной базы данных
государственного информационного ресурса
«Реестр бытовых услуг Республики Беларусь»)

ЗАЯВЛЕНИЕ*

о внесении изменения в сведения, включенные в государственный информационный ресурс «Реестр бытовых услуг Республики Беларусь», для субъектов, оказывающих бытовые услуги без объекта бытового обслуживания

1. Полное наименование юридического лица, фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется) индивидуального предпринимателя	
2. Учетный номер плательщика юридического лица, индивидуального предпринимателя	
3. Регистрационный номер в государственном информационном ресурсе «Реестр бытовых услуг Республики Беларусь»	
4. Место нахождения юридического лица, место жительства индивидуального предпринимателя	
5. Сведения об обособленных подразделениях (филиалах, представительствах) юридического лица, оказывающих бытовые услуги	
Наименование	Место нахождения
6. Форма бытового обслуживания	
7. Дополнительная информация	
8. Виды бытовых услуг, оказываемых в объекте бытового обслуживания	
Вид бытовых услуг	Код по ОКРБ 007-2012 «Классификатор продукции по видам экономической деятельности», утвержденному постановлением Государственного комитета по стандартизации Республики Беларусь от 28 декабря 2012 г. № 83

9. Режим работы	
Время работы	
Перерывы (при наличии)	
Выходные дни (при наличии)	
10. Количество работников, непосредственно занятых в оказании бытовых услуг	
11. Дополнительная информация	
12. Номера контактных телефонов, номер факса, доменное имя сайта в глобальной компьютерной сети Интернет, адрес электронной почты юридического лица, индивидуального предпринимателя (при наличии)	
Контактный телефон	
Интернет-сайт	www.
Электронная почта	e-mail
13. Сведения о руководителе юридического лица (ином лице, уполномоченном в соответствии с учредительными документами действовать от имени юридического лица)	
Фамилия	
Собственное имя	
Отчество (если таковое имеется)	
Служебный телефон	

В связи с _____
(причины внесения изменения в сведения, включенные

в государственный информационный ресурс «Реестр бытовых услуг Республики Беларусь») прошу внести изменение в сведения государственного информационного ресурса «Реестр бытовых услуг Республики Беларусь». Достоверность указанных сведений подтверждаю.

Руководитель юридического лица
(индивидуальный предприниматель)
или уполномоченное им лицо

_____ (подпись)

_____ (инициалы, фамилия)

_____ 20__ г.

* Заявления в электронной форме подаются в виде электронного документа.

