

Административная процедура

(согласно Перечню административных процедур, утвержденному
Указом Президента Республики Беларусь от 26 апреля 2010 г. № 200)

2.43. Выдача справки о размере ежемесячного денежного содержания

Государственный орган (иная организация), в который гражданин должен обратиться	Управление по труду, занятости и социальной защите Речицкого районного исполнительного комитета г. Речица ул. Советская, 80, 2 этаж тел. 5-48-47
Документы и (или) сведения, представляемые гражданином для осуществления административной процедуры	паспорт или иной документ, удостоверяющий личность
Документы и (или) сведения, запрашиваемые государственным органом (организацией) для осуществления административной процедуры	-
Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры	бесплатно
Максимальный срок осуществления административной процедуры	в день обращения
Срок действия справки,	бессрочно

<p>другого документа (решения), выдаваемого (принимаемого) при осуществлении административной процедуры</p>	
<p>Лицо, ответственное за выполнение административной процедуры, должность, номер кабинета и служебного телефона</p>	<p>Сидорова Анжелика Георгиевна – начальник управления по труду, занятости и социальной защите райисполкома</p> <p>осуществление указанной административной процедуры выполняют главные специалисты отдела по назначению пенсий и пособий Кетова Ольга Владимировна, Кашицкая Ирина Владимировна (каб.№19, тел. 5-45-60, 5-45-01), Есимчик Мария Константиновна, Новицкая Елена Евгеньевна (каб. №18, тел. 5-48-55), Севертока Татьяна Геннадьевна, Судакова Ирина Михайловна (каб. №12, тел. 5-46-56, 5-47-91) по адресу: г.Речица, ул. Советская, 80, 2-й этаж.</p>