

Административная процедура

(Указ Президента Республики Беларусь от 26 апреля 2010 года № 200 «Об административных процедурах, осуществляемых государственными органами и иными организациями по заявлениям граждан»)

4.1. Выдача акта обследования условий жизни кандидата (-тов) в усыновители (удочерители)

Место приема заявлений заинтересованных лиц об осуществлении административных процедур и выдачи административных решений по ним: служба «одно окно» Речицкого районного исполнительного комитета по адресу г. Речица, пл. Октября, 2, 1 этаж, режим работы: понедельник, среда, пятница 8.00 - 17.00; вторник, четверг: 11.00 - 20.00, суббота 9.00 - 13.00; обеденный перерыв: 13.00 - 14.00 (понедельник, среда, пятница); 15.00 - 16.00 (вторник, четверг), воскресенье – выходной

Государственный орган, иная организация, а также межведомственная и другая комиссии, к компетенции которых относится осуществление административной процедуры – районный, городской (городов областного и районного подчинения) исполнительный комитет, местная администрация района в городе

Документы и (или) сведения, представляемые гражданином для осуществления административной процедуры:

заявление;

паспорт или иной документ, удостоверяющий личность кандидата в усыновители (удочерители);

свидетельство о заключении брака кандидата в усыновители (удочерители) – в случае усыновления (удочерения) ребенка лицом, состоящим в браке;

письменное согласие одного из супругов на усыновление (удочерение) – в случае усыновления (удочерения) ребенка другим супругом;

медицинская справка о состоянии здоровья кандидата в усыновители (удочерители);

справка о месте работы, службы и занимаемой должности кандидата в усыновители (удочерители);

сведения о доходе кандидата в усыновители (удочерители) за предшествующий усыновлению (удочерению) год;

письменное разрешение на усыновление (удочерение) компетентного органа государства, гражданином которого является ребенок, проживающий

на территории Республики Беларусь, – в случае его усыновления (удочерения) постоянно проживающими на территории Республики Беларусь гражданами Республики Беларусь, иностранными гражданами или лицами без гражданства;

письменное разрешение на усыновление (удочерение) компетентного органа государства, на территории которого постоянно проживают кандидаты в усыновители (удочерители), – в случае усыновления (удочерения) ребенка лицами, постоянно проживающими на территории иностранного государства.

Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры – бесплатно

Максимальный срок осуществления административной процедуры – 1 месяц со дня подачи заявления

Срок действия справки, другого документа (решения), выдаваемых (принимаемого) при осуществлении административной процедуры – 1 год

Документы и (или) сведения, запрашиваемые местными исполнительными и распорядительными органами –

справка о занимаемом в данном населенном пункте жилом помещении, месте жительства и составе семьи кандидата в усыновители (удочерители)

сведения об отсутствии судимости у кандидата в усыновители (удочерители)

сведения о том, лишался ли кандидат в усыновители (удочерители) родительских прав, был ли ограничен в родительских правах, было ли ранее в отношении него отменено усыновление (удочерение), признавался ли недееспособным или ограниченно дееспособным

сведения о том, признавались ли дети кандидата в усыновители (удочерители) нуждающимися в государственной защите, отстранялся ли кандидат в усыновители (удочерители) от обязанностей опекуна (попечителя) за ненадлежащее выполнение возложенных на него обязанностей (при необходимости)

копия документа, подтверждающего право собственности кандидата в усыновители (удочерители) на жилое помещение или право владения и пользования жилым помещением

сведения о состоянии пожарной безопасности жилого помещения, находящегося в собственности или во владении и пользовании кандидата в усыновители (удочерители)

Форма заявления, необходимого для обращения за осуществлением настоящей административной процедуры, приведена ниже.

« ____ » _____ 20 ____ г

РЕЧИЦКИЙ РАЙОННЫЙ
ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ КОМИТЕТ

Фамилия _____
Имя _____
Отчество _____
(если таковое имеется) кандидата в усыновители (удочерители)
гражданина _____
(страна)
Адрес места жительства:

Фамилия _____
Имя _____
Отчество _____
(если таковое имеется) кандидата в усыновители (удочерители)
гражданки _____
(страна)
Адрес места жительства:

ЗАЯВЛЕНИЕ

о выдаче акта обследования условий жизни кандидата в усыновители
(удочерители)

Просим (прошу) выдать акт обследования условий жизни нас (меня),
как кандидатов (кандидата) в усыновители (удочерители).
(нужное подчеркнуть)

К заявлению прилагаем (прилагаю) следующие документы:

(подпись) (фамилия, инициалы)

(подпись) (фамилия, инициалы)

« ____ » _____ 20 ____ г.

РЕЧИЦКИЙ РАЙОННЫЙ
ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ КОМИТЕТ

Фамилия _____ ИВАНОВ

Имя _____ ИВАН

Отчество _____ ИВАНОВИЧ

(если таковое имеется) кандидата в усыновители (удочерители)

гражданин Республики Беларусь

(страна)

Адрес места жительства:

Гомельская область, г.Речица,

ул. Ленина, 250, кв.8.

Фамилия _____ ИВАНОВА

Имя _____ ОЛЬГА

Отчество _____ НИКОЛАЕВНА

(если таковое имеется) кандидата в усыновители (удочерители)

гражданка Республики Беларусь

(страна)

Адрес места жительства:

Гомельская область, г.Речица,

ул. Ленина, 250, кв.8.

ЗАЯВЛЕНИЕ

о выдаче акта обследования условий жизни кандидата в усыновители
(удочерители)

Просим (прошу) **выдать акт обследования условий жизни нас**
(меня), **как кандидатов** (кандидата) **в усыновители** (удочерители)
(нужное подчеркнуть)

К заявлению прилагаем (прилагаю) следующие документы:

- паспорт;
- свидетельство о заключении брака;
- письменное согласие супруги на усыновление (удочерение);
- медицинская справка о состоянии здоровья;
- справка о месте работы, службы и занимаемой должности;
- сведения о доходе;
- иные документы.

(подпись) Иванов И.И.
(фамилия, инициалы)

(подпись) Иванова О.Н.
(фамилия, инициалы)