Административная процедура

(Указ Президента Республики Беларусь от 26 апреля 2010 года № 200 «Об административных процедурах, осуществляемых государственными органами и иными организациями по заявлениям граждан»)

18.14. Выдача справки, подтверждающей, что реализуемая продукция произведена физическим лицом и (или) лицами, состоящими с ним в отношениях близкого родства (родители (усыновители, удочерители), дети (в том числе усыновленные, удочеренные), родные братья и сестры, дед, бабка, внуки, прадед, прабабка, правнуки, супруги) или свойства (близкие родственники другого супруга, в том числе умершего), опекуна, попечителя и подопечного, на земельном участке, находящемся на территории Республики Беларусь и предоставленном ему и (или) таким лицам для строительства и (или) обслуживания одноквартирного жилого дома, зарегистрированной организацией по государственной регистрации недвижимого имущества, прав на него и сделок с ним квартиры в блокированном жилом доме, ведения личного хозяйства, огородничества, подсобного сенокошения сельскохозяйственных животных, садоводства, дачного строительства, в виде служебного земельного надела

Предварительное консультирование (с 8.00 до 17.30 с понедельника по пятницу, перерыв с 13.00 до 14.00, выходной — суббота, воскресенье) и осуществление указанной административной процедуры выполняет управляющий делами Бабичского сельисполкома — Головко Ольга Тимофеевна, 5-80-42 по адресу: аг. Бабичи, ул. Мастрюкова Н.Т., 17А (кабинет управляющего делами), во время ее отсутствия председатель Бабичского сельисполкома Журо Елена Николаевна, телефон 9-51-37 по адресу: аг. Бабичи, ул. Мастрюкова Н.Т., 17А (кабинет председателя).

Заполненное заявление и документы и (или) сведения, представляемые гражданином для осуществления административной процедуры, подаются по адресу: аг. Бабичи, ул. Мастрюкова Н.Т., 17А, Бабичский сельский исполнительный комитет.

Документы и (или) сведения, представляемые гражданином для осуществления административной процедуры:

1	заявление				
2	паспорт или иной документ, удостоверяющий личность				
3	документы, подтверждающие отношения близкого родства (родители (усыновители, удочерители), дети (в том числе усыновленные удочеренные), родные братья и сестры, дед, бабка, внуки, прадед прабабка, правнуки, супруги) или свойства (близкие родственники				
	другого супруга, в том числе умершего), опекуна, попечителя и				

	подопечного, – в случае, если продукция произведена лицами, с					
	которыми заявитель состоит в таких отношениях					
4	документ, подтверждающий право на земельный участок (при его					
	наличии)					

	5 дней со дня подачи заявления, а в		
Максимальный срок	случае запроса документов и (или)		
осуществления	сведений от других		
административной процедуры	государственных органов, иных организаций – 15 дней		
Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры	бесплатно		
Срок действия справки, другого документа (решения), выдаваемых (принимаемого) при осуществлении административной процедуры	я), справке пролукции, ноне более 1 голь		

Наименование, место нахождения и режим работы вышестоящего государственного органа:

Речицкий районный исполнительный комитет: г. Речица, пл. Октября, 6 понедельник-пятница с 8.30 до 17.30 часов перерыв с 13.00 до 14.00

Форма заявления, необходимого для обращения за осуществлением настоящей административной процедуры, приведена ниже.

« <u></u> »	20г.	_	Бабичский сельский исполнительный комитет				
		<u>Фамилия</u>					
			>				
		(если таковое имеет А прес мест	га жительства (пребы	прапиа).			
		Адрес мест	а жительства (преов	івапия).			
		-					
		Тел.					
		ЗАЯВЛЕ	סגונו				
			зуемая продукция произ				
лицом и (или	и) лицами, состо	оящими с ним в с	отношениях близкого ро	дства (родители			
(усыновители, уде	очерители), дет	и (в том числе ус	ыновленные, удочеренн	ные), родные братья и			
			равнуки, супруги) или с				
			цего), опекуна, попечите				
1 10		• •	еспублики Беларусь и п	-			
			служивания однокварти				
			енной регистрации недв				
	-	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·		<u>•</u>			
<u>-</u>			ированном жилом доме,				
	-		ия и выпаса сельскохозя				
садовод	ства, дачного с	троительства, в в	виде служебного земелы	ного надела			
Прошу в	ыдать мне сп	равку, подтве	рждающую, что на з	вемельном участке.			
предоставленно		1 37 / 1		•			
предоставлению (строительства и обслуж)	м мито дли кивания жилого лом:	а и веления личного по	одсобного хозяйства, огороднич	ества, сенокоппения и выпаса			
			гроительства, в виде служебного				
и принадлежаще	его мне на пра	аве	расп	оложенном по			
1 , , , , , ,	1	(владения, польз	зования, собственности)				
адресу							
<i>ш</i> др•• <i>ј</i>			МНОЮ	(мною, и (или)			
		U					
			ниях близкого родс	тва или своиства)			
произведена пре	дназначенная	я для реализаці	ии продукция:				
		РАСТЕНИЕВ	ОДСТВО				
Наименовани	е культуры	Посевная	Объем произведенной	Отметка субъекта,			
	, ,,	площадь (га)	продукции,	производящего			
			(ед.измерения)	закупку			
				, ,			
		İ	Í.				

животноводство

Наименование	Вид	Кол-во	Произведенная продукция			Отметка
произведенной	поголовья	голов	живой	убойный	молочн. или	субъекта,
продукции			вес	вес (в сыр.	кисломолочн.	производящего
				или	продукция (в	закупку
				переработ.	т.ч. в	
				виде) (ед.	переработ.	
				изм.)	виде)	
•	•			•	•	

ПЧЕЛОВОДСТВО

TT	I/	D	0
Наименование	Количество	Вес произведенной	Отметка субъекта,
произведенной	пчелосемей	(переработанной)	производящего
продукции		продукции (ед. изм.)	закупку
			-

СВЕДЕНИЯ О ЧЛЕНАХ СЕМЬИ

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Адрес постоянного места	Родственная
		жительства	принадлежность

Перечень документов и (или) сведений (при их наличии), представляемых вместе с заявлением заинтересованного лица:

представляемых	вместе с заявлением	заинтересованн	ого лица:
-			
-			
-			
-			
-			
-			
			подпись заявителя