

Административная процедура
(Указ Президента Республики Беларусь от 26 апреля 2010 года № 200 «Об административных процедурах, осуществляемых государственными органами и иными организациями по заявлениям граждан»)

2.37. Выдача справки о месте захоронения родственников

Предварительное консультирование (с 8.00 до 17.30 с понедельника по пятницу, перерыв с 13.00 до 14.00, выходной – суббота, воскресенье) и осуществление указанной административной процедуры выполняет управляющий делами Белоболотского сельисполкома – Кузьменок Наталья Владимировна, 3-20-16 по адресу: аг. Белое Болото, ул. Молодежная, 23 (кабинет управляющего делами), во время её отсутствия - исполняющий обязанности председателя Белоболотского сельисполкома – Бобченок Ирина Ивановна, телефон 3-20-07 по адресу: аг. Белое Болото, ул. Молодежная, 23 (кабинет председателя).

Документы и (или) сведения, представляемые гражданином для осуществления административной процедуры:

1	заявление
---	-----------

Максимальный срок осуществления административной процедуры	5 дней со дня подачи заявления
Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры	бесплатно
Срок действия справки, другого документа (решения), выдаваемых (принимаемого) при осуществлении административной процедуры	бессрочно

Заполненное заявление и документы и (или) сведения, представляемые гражданином для осуществления административной процедуры, подаются по адресу: аг. Белое Болото, ул. Молодежная, 23 Белоболотский сельский исполнительный комитет.

Форма заявления, необходимого для обращения за осуществлением настоящей административной процедуры, приведена ниже.

Наименование, место нахождения и режим работы вышестоящего
государственного органа:

Речицкий районный исполнительный комитет:

г. Речица, пл. Октября, 6

понедельник-пятница с 8.30 до 17.30 часов

перерыв с 13.00 до 14.00