

Административная процедура

(Указ Президента Республики Беларусь от 26 апреля 2010 года № 200 «Об административных процедурах, осуществляемых государственными органами и иными организациями по заявлениям граждан»)

1.1.5². Принятие решения о внесении изменений в состав семьи, с которым гражданин состоит на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий (в случае уменьшения состава семьи)

Предварительное консультирование (с 8.00 до 17.30 с понедельника по пятницу, перерыв с 13.00 до 14.00, выходной – суббота, воскресенье) и **осуществление указанной административной процедуры** выполняет управляющий делами сельисполкома Светлана Павловна Юрченко, телефон 33-8-98 по адресу аг. Холмеч, ул. Молодежная, 14 (кабинет управляющего делами), во время ее отсутствия председатель Холмческого сельисполкома – Юшкевич Степан Дмитриевич, телефон 33-9-24 по адресу аг. Холмеч, ул. Молодежная, 14 (кабинет председателя)

Перечень документов и (или) сведений, представляемых заинтересованными лицами, а при необходимости – о порядке их заполнения и представления заинтересованными лицами по адресу: аг. Холмеч, ул. Молодежная, 14 для осуществления административной процедуры

1	заявление
2	паспорта или иные документы, удостоверяющие личность всех совершеннолетних граждан

Перечень документов и (или) сведений, самостоятельно запрашиваемых у государственных органов, иных организаций, к компетенции которых относится их предоставление в соответствии с постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 18 сентября 2020 года №541 (при желании эти документы гражданин может предоставить самостоятельно)

справка (справки) о занимаемом в данном населенном пункте жилом помещении и составе семьи
справки о находящихся в собственности гражданина и членов его семьи жилых помещениях в населенном пункте по месту подачи заявления о принятии на учет нуждающихся в улучшении жилищных условий (при подаче заявления в г. Минске – о находящихся в собственности гражданина и членов его семьи жилых помещениях в г. Минске и Минском районе)*

* Соответствующая информация из единого государственного регистра недвижимого имущества, прав на него и сделок с ним может быть получена уполномоченным органом посредством общегосударственной

автоматизированной информационной системы в форме информационного сообщения

Максимальный срок осуществления административной процедуры	15 дней со дня подачи заявления, в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц
Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры	бесплатно
Срок действия справки, другого документа (решения), выдаваемых (принимаемого) при осуществлении административной процедуры	бессрочно

Форма заявления, необходимого для обращения за осуществлением настоящей административной процедуры, порядок ее заполнения приведены ниже. Заполненное заявление подается в Холмечский сельский исполнительный комитет по адресу: **аг. Холмеч, ул.Молодежная, 14.**

Председателю Холмечского сельского
исполнительного комитета

Гр. _____
(фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется))

Проживающего по адресу _____

_____ тел. _____
паспорт № _____ выдан _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

*гражданина о внесении изменений в состав семьи, с которым гражданин состоит на учете нуждающихся
в улучшении жилищных условий (в случае уменьшения состава семьи)*

Прошу внести изменения в состав семьи, с которым я состою на учете нуждающихся
в улучшении жилищных условий, и исключить из состава семьи _____ человек, в составе

_____ (перечислить состав семьи и указать родственные отношения)

На учете нуждающихся в улучшении жилищных условий:

☐ состою с _____ Г. ☐ не состою

В настоящее время семья занимает на основании _____
(основание

_____ возникновения права пользования жилым помещением)

жилое помещение общей площадью _____ кв. м по адресу _____
(населенный пункт)

_____ дом _____ корпус _____ квартира _____
(улица, проспект, переулок)

в котором кроме членов моей семьи проживает _____ чел.

К заявлению прилагаю документы, необходимые для принятия на учет (восстановления
на учете) нуждающихся в улучшении жилищных условий:

Способ улучшения жилищных условий:

_____ Г.

_____ (подпись)

Документ прошу выдать на руки или направить по адресу:

_____ (указать необходимое)

_____ (дата)

_____ (личная подпись)

Наименование, место нахождения и режим работы вышестоящего
государственного органа и организации:

Вышестоящий государственный орган:

Речицкий районный исполнительный комитет

место нахождения: г. Речица, пл. Октября, 6

режим работы: понедельник-пятница

с 8.30 до 17.30 часов перерыв с 13.00 до 14.00