

Административная процедура

(Указ Президента Республики Беларусь от 26 апреля 2010 года № 200 «Об административных процедурах, осуществляемых государственными органами и иными организациями по заявлениям граждан»)

22.24.2. Выдача справки, подтверждающей эксплуатацию до 8 мая 2003г. многоквартирного, блокированного жилого дома с хозяйственными и иными постройками или без них, квартиры в блокированном жилом доме, расположенном в сельской местности*** и возведенных на земельном участке, предоставленных гражданину в соответствии с законодательством об охране и использовании земель(если такие дом, квартира не внесены в похозяйственную книгу сельского (поселкового) исполнительного комитета**

Предварительное консультирование (с 8.00 до 17.30 с понедельника по пятницу, перерыв с 13.00 до 14.00, выходной – суббота, воскресенье) и осуществление указанной административной процедуры выполняет управляющий делами сельисполкома Светлана Павловна Юрченко, телефон 33-8-98 по адресу аг. Холмеч, ул. Молодежная, 14 (кабинет управляющего делами), во время ее отсутствия – инспектор Марина Степановна Романович, телефон 33-8-99 по адресу аг. Холмеч, ул. Молодежная, 14 (кабинет инспектора).

Заявление и документы и (или) сведения, представляемые гражданином для осуществления административной процедуры подаются по адресу: аг. Холмеч, ул. Молодежная, 14 (Холмечский сельский исполнительный комитет).

Документы и (или) сведения, представляемые гражданином для осуществления административной процедуры:	
1	заявление
2	паспорт или иной документ, удостоверяющий личность

ПЕРЕЧЕНЬ документов и (или) сведений, самостоятельно запрашиваемых местными исполнительными и распорядительными органами при осуществлении административных процедур по заявлениям граждан в соответствии с постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 18 сентября 2020 года № 541 (при желании эти документы гражданин может предоставить самостоятельно).

1.Справка о занимаемом в данном населенном пункте жилом помещении, месте жительства и составе семьи
2.Справка об отсутствии в едином государственном регистре недвижимого имущества, прав на него и сделок с ним сведений в отношении недвижимого имущества

Максимальный срок осуществления административной процедуры	15 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций- 1 месяц
Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры	бесплатно
Срок действия справки, другого документа (решения), выдаваемых (принимаемого) при осуществлении административной процедуры	бессрочно

Наименование, место нахождения и режим работы вышестоящего государственного органа:

Речицкий районный исполнительный комитет: г. Речица, пл. Октября, 6, понедельник-пятница с 8.30 до 17.30 часов, перерыв с 13.00 до 14.00.

Форма заявления, необходимого для обращения за осуществлением настоящей административной процедуры, порядок ее заполнения приведены ниже.

Заполненное заявление подается в Холмечский сельский исполнительный комитет по адресу аг. Холмеч, ул. Молодежная, 14.

Холмечский сельский
исполнительный комитет

(фамилия, собственное имя, отчество (если таковое
имеется)) заявителя)

Адрес места жительства
(пребывания):

Тел. _____

Заявление

о выдаче справки, подтверждающей эксплуатацию до 8 мая 2003г.
одноквартирного, блокированного жилого дома с хозяйственными и
иными постройками или без них, квартиры в блокированном жилом
доме, расположенном в сельской местности***** и возведенных на
земельном участке, предоставленных гражданину в соответствии с
законодательством об охране и использовании земель (если такие дом,
квартира не внесены в похозяйственную книгу сельского (поселкового)
исполнительного комитета

Прошу выдать справку, подтверждающую эксплуатацию до 8 мая
2003 г. одноквартирного, блокированного жилого дома с
хозяйственными и иными постройками или без них, квартире в
блокированном жилом доме, расположенных в сельской местности по
адресу: _____

и возведенных на земельном участке, предоставленном гражданину

в соответствии с законодательством об охране и использовании земель,
(если такие дом, квартира не внесены в похозяйственную книгу
сельского исполнительного комитета) _____

Перечень документов и (или) сведений (при их наличии),
представляемых вместе с заявлением заинтересованного лица:

(дата)

(подпись)