Административная процедура

(Указ Президента Республики Беларусь от 26 апреля 2010 года № 200 «Об административных процедурах, осуществляемых государственными органами и иными организациями по заявлениям граждан»)

17.7 Выдача регистрационного удостоверения и жетона на собак, кошек

Предварительное консультирование (с 8.00 до 17.30 с понедельника по пятницу, перерыв с 13.00 до 14.00, выходной – суббота, воскресенье) **и осуществление указанной административной процедуры** выполняет управляющий делами Озерщинского сельисполкома – Куликовская Людмила Ивановна, 5-99-74 по адресу д.Озерщина, ул.Чапаева,22 (кабинет управляющего делами), во время ее отсутствия председатель Озерщинского сельисполкома Галата Елена Алексеевна, телефон 7-97-12 по адресу д.Озерщина, ул. Чапаева, 22 (кабинет председателя)

Перечень документов и (или) сведений, представляемых заинтересованными лицами, а при необходимости – о порядке их заполнения и представления заинтересованными лицами по адресу: д.Озерщина, ул.Чапаева,22 для осуществления административной процедуры	
1	заявление
2	паспорт или иной документ, удостоверяющий личность владельца собаки, кошки
3	удостоверение (справка) о прохождении владельцем собаки обучения на курсах по разведению, содержанию и уходу за собаками – для регистрации собак потенциально опасных пород

Максимальный срок осуществления административной процедуры	в день подачи заявления
Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры	бесплатно
Срок действия справки, другого документа (решения), выдаваемых (принимаемого) при осуществлении административной процедуры	бессрочно

Форма заявления, необходимого для обращения за осуществлением настоящей административной процедуры, порядок ее заполнения

приведены ниже. Заполненное заявление подается в Озерщинский сельский исполнительный комитет по адресу: д.Озерщина, ул.Чапаева,22

Заявление

_____

(дата)

Озерщинский сельский исполнительный комитет

_____

_____

(фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется))

Место жительства:

_____

_____

Паспорт или иной документ, удостоверяющий личность владельца

_____

_____

(серия, номер, дата выдачи, кем выдан)

Тел._____

Прошу выдать регистрационное удостоверение и жетон на

_____

(собаку, кошку – нужное вписать)

К заявлению прилагаются следующие документы:

_____

(удостоверение (справка) о прохождении владельцем собаки обучения на курсах по

_____

разведению, содержанию и уходу за собаками – для регистрации собак потенциально опасных пород)

_____

С Правилами содержания домашних собак, кошек, а также отлова безнадзорных животных в населенных пунктах Республики Беларусь, утвержденными Постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 04.06.2001 № 834 (с изменениями и дополнениями), а также с санитарными и ветеринарными правилами ознакомлен(а).

Документы прошу выдать на руки или направить по адресу: _____.

(указать необходимое)

_____ _____

Подпись И.О.Ф

Наименование, место нахождения и режим работы вышестоящего государственного органа и организации:

Вышестоящий государственный орган:
Речицкий районный исполнительный комитет
место нахождения: г. Речица, пл. Октября, 6
режим работы: понедельник-пятница
с 8.30 до 17.30 часов перерыв с 13.00 до 14.00