

## Административная процедура

(Указ Президента Республики Беларусь от 26 апреля 2010 года № 200 «Об административных процедурах, осуществляемых государственными органами и иными организациями по заявлениям граждан»)

### **1.1.5 Принятие решения о принятии на учет (восстановлении на учете) граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий, о внесении изменений в состав семьи, с которым гражданин состоит на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий, о включении в отдельные списки учета нуждающихся в улучшении жилищных условий, о разделении (объединении) очереди, о переоформлении очереди с гражданина на совершеннолетнего члена его семьи**

Предварительное консультирование (с 8.00 до 17.30 с понедельника по пятницу, перерыв с 13.00 до 14.00, выходной - суббота, воскресенье) и осуществление указанной административной процедуры выполняет управляющий делами сельисполкома – Курс Наталья Валерьевна, телефон 49-7-32 по адресу: аг. Пересвятое, ул. Школьная, 19 (2-ой этаж, кабинет управделами), во время ее отсутствия председатель сельисполкома Мороз Вячеслав Иванович, телефон 7-97-27 по адресу: аг. Пересвятое, ул. Школьная, 19 (2-ой этаж, кабинет председателя).

Заявление и документы и (или) сведения, представляемые гражданином для осуществления административной процедуры, подаются по адресу: аг. Пересвятое, ул. Школьная, 19 (Пересвятовский сельский исполнительный комитет).

Документы и (или) сведения, представляемые гражданином для осуществления административной процедуры

|   |  |
|---|--|
| 1 | заявление  |
| 2 | паспорта или иные документы, удостоверяющие личность всех совершеннолетних граждан, свидетельства о рождении несовершеннолетних детей, принимаемых на учет нуждающихся в улучшении жилищных условий и (или) состоявших (состоящих) на таком учете, – при принятии на учет (восстановлении на учете) граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий, внесении изменений в состав семьи (в случае увеличения состава семьи), с которым гражданин состоит на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий, включении в отдельные списки учета нуждающихся в улучшении жилищных условий, разделении |

|   |   |
|---|---|
|   | (объединении) очереди, переоформлении очереди с гражданина на совершеннолетнего члена его семьи   |
| 3 | паспорта или иные документы, удостоверяющие личность всех совершеннолетних граждан, остающихся состоять на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий после уменьшения состава семьи, – при внесении изменений в состав семьи, с которым гражданин состоит на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий (в случае уменьшения состава семьи)  |
| 4 | документы, подтверждающие право на внеочередное или первоочередное предоставление жилого помещения, - в случае наличия такого права   |
| 5 | сведения о доходе и имуществе каждого члена семьи – при принятии на учет нуждающихся в улучшении жилищных условий (восстановлении на учете) граждан, имеющих право на получение жилого помещения социального пользования в зависимости от их дохода и имущества   |
| 6 | заключение врачебно-консультационной комиссии о наличии у гражданина заболеваний, указанных в перечне, определяемом Министерством здравоохранения, при наличии которых признается невозможным его совместное проживание с другими гражданами в одной комнате или однокомнатной квартире, – при принятии граждан на учет нуждающихся в улучшении жилищных условий по основанию, предусмотренному подпунктом 1.7 пункта 1 статьи 36 Жилищного кодекса Республики Беларусь |
| 7 | согласие совершеннолетнего члена семьи, на которого производится переоформление очереди   |

Перечень документов и (или) сведения,  
самостоятельно запрашиваемых местными исполнительными и  
распорядительными органами при осуществлении административных  
процедур по заявлениям граждан

|   |   |
|---|---|
| 1 | справка (справки) о занимаемом в данном населенном пункте жилом помещении, месте жительства и составе семьи   |
| 2 | информация о находящихся в собственности гражданина и членов его семьи жилых помещениях в населенном пункте по месту подачи заявления о принятии на учет нуждающихся в улучшении жилищных условий (при подаче заявления в г. Минске либо населенных пунктах Минского района – о находящихся в собственности гражданина и проживающих совместно с ним членов его семьи жилых |

|    |   |
|----|---|
|    | помещениях в г. Минске и населенных пунктах Минского района)**  |
| 3  | справка о состоянии на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий – в случае, если супруги зарегистрированы в разных населенных пунктах или разных районах населенного пункта   |
| 4  | решение местного исполнительного и распорядительного органа о признании занимаемого жилого помещения не соответствующим установленным для проживания санитарным и техническим требованиям – при принятии граждан на учет нуждающихся в улучшении жилищных условий по основанию, предусмотренному <a href="#">подпунктом 1.3</a> пункта 1 статьи 36 Жилищного кодекса Республики Беларусь (далее – Жилищный кодекс)  |
| 5  | копии документа об образовании и трудового договора (контракта) с трудоустроившей организацией – при принятии граждан на учет нуждающихся в улучшении жилищных условий по основанию, предусмотренному <a href="#">пунктом 2</a> статьи 36 Жилищного кодекса   |
| 6  | договор найма жилого помещения – при принятии граждан на учет нуждающихся в улучшении жилищных условий по основаниям, предусмотренным <a href="#">подпунктами 1.4–1.6</a> пункта 1 статьи 36 Жилищного кодекса  |
| 7  | договор финансовой аренды (лизинга) жилого помещения – при принятии граждан на учет нуждающихся в улучшении жилищных условий по основанию, предусмотренному <a href="#">подпунктом 1.5</a> пункта 1 статьи 36 Жилищного кодекса   |
| 8  | справка, содержащая сведения из записи акта о заключении брака, если в записи акта о заключении брака супруги значатся как вступившие в брак впервые, – при принятии граждан на учет нуждающихся в улучшении жилищных условий по основанию, предусмотренному <a href="#">подпунктом 1.11</a> пункта 1 статьи 36 Жилищного кодекса   |
| 9  | копия трудового договора (контракта) – при принятии граждан на учет нуждающихся в улучшении жилищных условий по основанию, предусмотренному <a href="#">подпунктом 1.4</a> пункта 1 статьи 36 Жилищного кодекса   |
| 10 | документы, удостоверяющие отсутствие попечения родителей, сведения о закреплении жилых помещений за детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также за лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также сведения о том, что указанные лица не могут быть вселены в закрепленное жилое помещение, из которого выбыли, и невозможность вселения в это жилое помещение установлена местным исполнительным и распорядительным органом по месту |

|    |  |
|----|--|
|    | нахождения данного жилого помещения, – при принятии граждан на учет нуждающихся в улучшении жилищных условий по основанию, предусмотренному <a href="#">пунктом 3</a> статьи 36 Жилищного кодекса  |
| 11 | информация о факте заключения (незаключения) кредитного договора на получение льготного кредита на строительство (реконструкцию) или приобретение жилого помещения (в том числе в виде электронного документа), одноразовой субсидии на указанные цели, а также субсидии на уплату части процентов за пользование кредитами, выданными банками на строительство (реконструкцию) жилых помещений, субсидии на погашение основного долга по этим кредитам – в отношении гражданина, принимаемого на учет нуждающихся в улучшении жилищных условий, и совершеннолетних членов его семьи при принятии их на такой учет в составе семьи этого гражданина*** |

\*\* Соответствующая информация получается уполномоченным органом из единого государственного регистра недвижимого имущества, прав на него и сделок с ним посредством общегосударственной автоматизированной информационной системы в форме информационного сообщения.

\*\*\* Запрашивается при наличии документа, подтверждающего согласие заинтересованного лица на представление по запросу уполномоченного органа другими государственными органами, иными организациями документов и (или) сведений, необходимых для осуществления административной процедуры, содержащих информацию, касающуюся заинтересованного лица и относящуюся к коммерческой или иной охраняемой законом тайне, если заинтересованное лицо не представило такие документы и (или) сведения самостоятельно.

|  |                                 |
|--|---------------------------------|
| Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры   | бесплатно                       |
| Максимальный срок осуществления административной процедуры   | 1 месяц со дня подачи заявления |
| Срок действия справки, другого документа (решения), выдаваемых (принимаемого) при осуществлении административной процедуры | бессрочно                       |

Наименование, место нахождения и режим работы вышестоящего государственного органа и организации:

Вышестоящий государственный орган:

Речицкий районный исполнительный комитет

место нахождения: г. Речица, пл. Октября, 6

режим работы: понедельник-пятница

с 8.30 до 17.30 часов перерыв с 13.00 до 14.00

Форма заявления, необходимого для обращения за осуществлением настоящей административной процедуры, порядок ее заполнения приведены ниже.

Заполненное заявление подается в Пересвятовский сельский исполнительный комитет по адресу: аг. Пересвятое, ул. Школьная, 19.

## ФОРМЫ ЗАЯВЛЕНИЙ

Принятие на учет

Приложение 1  
к постановлению Министерства жилищно-коммунального хозяйства Республики Беларусь  
25.11.2019 № 23

Руководителю

\_\_\_\_\_  
(наименование местного исполнительного и распорядительного органа, государственного органа, структурного подразделения государственного органа, расположенного в другой местности, другой организации, их филиалов, представительств (далее – государственный орган, другая организация)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется),

\_\_\_\_\_  
идентификационный номер) (адрес места жительства,

\_\_\_\_\_  
номер контактного телефона)

### ЗАЯВЛЕНИЕ

#### гражданина о принятии на учет (восстановлении на учете) нуждающихся в улучшении жилищных условий

Прошу принять меня на учет (восстановить на учете) нуждающихся в улучшении жилищных условий и (или) включить в отдельный список граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий, по основанию

\_\_\_\_\_  
(заполняется в случае наличия такого права с указанием основания для включения в отдельный список)  
с семьей \_\_\_ чел., в составе: сам(а), \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется),

\_\_\_\_\_  
идентификационный номер членов семьи, родственные отношения)

На учете нуждающихся в улучшении жилищных условий:

состою с \_\_\_\_\_ Г. В \_\_\_\_\_  
(наименование местного исполнительного  
и распорядительного органа, государственного органа, другой организации)

не состою

В настоящее время семья занимает на основании \_\_\_\_\_  
(основание

\_\_\_\_\_  
возникновения права пользования жилым помещением)  
жилое помещение общей площадью \_\_\_\_\_ кв. м по адресу \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(населенный пункт)

\_\_\_\_\_  
дом \_\_\_\_\_ корпус \_\_\_\_\_ квартира \_\_\_\_\_  
(улица, проспект, переулок)

в котором кроме членов моей семьи проживает \_\_\_\_\_ чел.

К заявлению прилагаю документы, необходимые для принятия на учет (восстановления на учете) нуждающихся в улучшении жилищных условий:

Способ улучшения жилищных условий:

\_\_\_\_\_ Г.

\_\_\_\_\_ ч. \_\_\_\_\_ мин.

\_\_\_\_\_ (подпись)

## Внесение изменений в состав семьи

Приложение 17  
к постановлению Министерства жилищно-коммунального хозяйства Республики Беларусь 25.11.2019 № 23 (в редакции постановления Министерства жилищно-коммунального хозяйства Республики Беларусь 17.06.2025 № 13)

Руководителю

\_\_\_\_\_ (наименование местного исполнительного и распорядительного органа, государственного органа, другой организации)

\_\_\_\_\_ (фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется), идентификационный номер)

\_\_\_\_\_ (адрес места жительства, номер контактного телефона)

### ЗАЯВЛЕНИЕ

**гражданина о внесении изменений в состав семьи, с которым гражданин состоит на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий**

Прошу внести изменения в состав семьи, с которым я состою на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий: сам(а), \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (фамилия, собственное имя, отчество)

\_\_\_\_\_ (если таковое имеется), идентификационный номер членов семьи, принятых на учет нуждающихся в улучшении жилищных условий)

включив в него (исключив из него): \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется),

\_\_\_\_\_, проживающего(ую, их) в жилом помещении (идентификационный номер члена семьи гражданина)

\_\_\_\_\_ общей площадью \_\_\_\_\_ кв. м, расположенном \_\_\_\_\_ (вид жилого помещения)

по адресу: \_\_\_\_\_ дом \_\_\_\_\_ корпус \_\_\_\_\_ квартира \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ (населенный пункт, улица, проспект, переулок)

в связи с \_\_\_\_\_ (основание увеличения (уменьшения) состава семьи: вступление в брак, расторжение брака,

\_\_\_\_\_ рождение (усыновление, удочерение) ребенка, смерть члена семьи и иное)

Согласие члена семьи

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы члена семьи)

\_\_\_\_\_ Г.

(подпись)

## Включение в отдельные списки учета

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. Пересвятовский сельский исполнительный комитет  
Фамилия \_\_\_\_\_  
Имя \_\_\_\_\_  
Отчество \_\_\_\_\_  
(если таковое имеется)  
Адрес места жительства (пребывания)  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
Идентификационный номер (при его наличии) в случае подачи  
заявления заинтересованного лица нарочным (курьером) или  
посредством почтовой связи \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

о принятии на учет (восстановлении на учете) граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий, о внесении изменений в состав семьи, с которым гражданин состоит на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий, о включении в отдельные списки учета нуждающихся в улучшении жилищных условий, о разделении (объединении) очереди, о переоформлении очереди с гражданина на совершеннолетнего члена его семьи

Прошу включить меня с составом семьи \_\_\_\_\_ человек в отдельный список учета, нуждающихся в улучшении жилищных условий, в связи с

\_\_\_\_\_ (указать причину)

Для осуществления административной процедуры к заявлению прилагаю следующие документы:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Уведомление о принятом административном решении направить:

Посредством СМС оповещения на тел. \_\_\_\_\_

По почте

Иное

\_\_\_\_\_  
(личная подпись)

## Разделение очереди

Приложение 2  
к постановлению Министерства жилищно-коммунального хозяйства Республики Беларусь  
25.11.2019 № 23 (в редакции постановления  
Министерства жилищно-коммунального хозяйства  
Республики Беларусь 17.06.2025 № 13)

Форма

Руководителю

\_\_\_\_\_  
(наименование местного исполнительного  
и распорядительного органа, государственного органа,  
другой организации)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется),  
идентификационный номер)

\_\_\_\_\_  
(адрес места жительства, номер контактного телефона)

### ЗАЯВЛЕНИЕ

#### гражданина о разделении очереди нуждающихся в улучшении жилищных условий

Прошу разделить мою очередь нуждающихся в улучшении жилищных условий с семьей  
\_\_\_\_\_ чел., в составе: сам(а), \_\_\_\_\_  
(фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется),

\_\_\_\_\_ .  
идентификационный номер членов его (ее) семьи, принятых на учет нуждающихся в улучшении жилищных  
условий)

Члена семьи \_\_\_\_\_  
(фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется),  
идентификационный номер гражданина)

с составом семьи \_\_\_\_\_ чел., в составе: сам(а), \_\_\_\_\_  
(фамилия, собственное имя, отчество (если таковое

\_\_\_\_\_ .  
имеется), идентификационный номер членов семьи)  
проживающих в жилом помещении \_\_\_\_\_ общей площадью  
(вид жилого помещения)

\_\_\_\_\_ кв. м, расположенном по адресу: \_\_\_\_\_  
(населенный пункт, улица, проспект, переулок)

дом \_\_\_\_\_ корпус \_\_\_\_\_ квартира \_\_\_\_\_, принять на учет нуждающихся в улучшении жилищных  
условий отдельно по \_\_\_\_\_  
(общий и (или) отдельный списки учета нуждающихся в улучшении  
жилищных условий)

по основанию признания гражданина нуждающимся в улучшении жилищных условий  
\_\_\_\_\_ .

Согласие члена семьи

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы члена семьи)

\_\_\_\_\_ Г.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

## Объединение очереди

Приложение 15  
к постановлению Министерства жилищно-коммунального хозяйства Республики Беларусь 25.11.2019 № 23 (в редакции постановления Министерства жилищно-коммунального хозяйства Республики Беларусь 17.06.2025 № 13)

Руководителю

\_\_\_\_\_  
(наименование местного исполнительного  
и распорядительного органа, государственного органа,  
другой организации)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется),  
идентификационный номер)

\_\_\_\_\_  
(адрес места жительства, номер контактного телефона)

### ЗАЯВЛЕНИЕ

#### гражданина об объединении очереди нуждающихся в улучшении жилищных условий

Прошу объединить мою очередь нуждающихся в улучшении жилищных условий с семьей \_\_\_\_\_ чел., в составе: сам(а), \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется),

\_\_\_\_\_  
идентификационный номер членов его (ее) семьи, принятых на учет нуждающихся  
в улучшении жилищных условий)

проживающих в жилом помещении \_\_\_\_\_ общей площадью \_\_\_\_\_ кв. м,  
(вид жилого помещения)

расположенном по адресу: \_\_\_\_\_ дом \_\_\_\_\_ корпус \_\_\_\_\_  
(населенный пункт, улица, проспект, переулок)

квартира \_\_\_\_\_, и \_\_\_\_\_  
(фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется),  
идентификационный номер гражданина)

с семьей \_\_\_\_\_ чел., в составе: сам(а), \_\_\_\_\_  
(фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется),

\_\_\_\_\_  
идентификационный номер членов семьи, принятых на учет нуждающихся  
в улучшении жилищных условий)

проживающих в жилом помещении \_\_\_\_\_ общей площадью \_\_\_\_\_ кв. м,  
(вид жилого помещения)

расположенном по адресу: \_\_\_\_\_ дом \_\_\_\_\_ корпус \_\_\_\_\_  
(населенный пункт, улица, проспект, переулок)

квартира \_\_\_\_\_, приняв на учет нуждающихся в улучшении жилищных условий  
по \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(общий и (или) отдельный списки учета нуждающихся в улучшении жилищных условий)

по основанию признания гражданина нуждающимся в улучшении жилищных условий  
\_\_\_\_\_.

Согласие члена семьи

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы члена семьи)

\_\_\_\_\_ Г.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

## Переоформление очереди

Приложение 16  
к постановлению Министерства жилищно-коммунального хозяйства Республики Беларусь  
25.11.2019 № 23 (в редакции постановления  
Министерства жилищно-коммунального хозяйства  
Республики Беларусь 17.06.2025 № 13)

Форма

Руководителю

\_\_\_\_\_  
(наименование местного исполнительного  
и распорядительного органа, государственного органа,  
другой организации)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется),  
идентификационный номер)

\_\_\_\_\_  
(адрес места жительства, номер контактного телефона)

### ЗАЯВЛЕНИЕ

#### гражданина о переоформлении очереди нуждающихся в улучшении жилищных условий

Прошу переоформить мою очередь нуждающихся в улучшении жилищных условий  
на совершеннолетнего члена моей семьи: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(фамилия, собственное имя, отчество (если таковое

\_\_\_\_\_  
имеется), идентификационный номер гражданина)

с семьей \_\_\_\_ чел., в составе: сам(а), \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется),

\_\_\_\_\_  
идентификационный номер членов семьи, принятых (принимаемых)  
на учет нуждающихся в улучшении жилищных условий)

проживающих в жилом помещении \_\_\_\_\_ общей площадью \_\_\_\_ кв. м,  
(вид жилого помещения)

расположенном по адресу: \_\_\_\_\_ дом \_\_\_\_ корпус \_\_\_\_  
(населенный пункт, улица, проспект, переулок)

квартира \_\_\_\_\_, по \_\_\_\_\_  
(общий и (или) отдельный списки учета нуждающихся  
в улучшении жилищных условий)

по основанию признания гражданина нуждающимся в улучшении жилищных условий

Согласие члена семьи

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы члена семьи)

\_\_\_\_\_ Г.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

## Образец согласия на обработку персональных данных

### Согласие на обработку персональных данных

Я, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_,  
*(фамилия, имя, отчество)* *(дата рождения)*

\_\_\_\_\_  
*(идентификационный номер (в случае его отсутствия указать номер документа, удостоверяющего личность))*

даю согласие Пересвятовскому сельскому исполнительному комитету, адрес:  
аг. Пересвятое, ул. Школьная, 19, на обработку следующих моих  
персональных данных:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
*(перечислить персональные данные, на обработку которых  
дается согласие)*

Цель обработки: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
*(указать цель)*

В указанных целях я даю согласие на осуществление следующих действий с  
моими персональными данными: сбор, систематизация, накопление,  
хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование,  
обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

Обработка моих персональных данных может осуществляться как  
автоматизированным, так и неавтоматизированным способом.

Мне разъяснены права, связанные с обработкой моих персональных данных,  
механизм реализации таких прав, а также последствия дачи мною согласия  
или отказа в даче такого согласия.

Я ознакомлен(а) с тем, что:

согласие на обработку персональных данных действует с даты его  
подписания до достижения целей обработки персональных данных;

согласие на обработку персональных данных может быть отозвано  
путем подачи письменного заявления.

Дата

подпись

ФИО

