

Административная процедура

(Указ Президента Республики Беларусь от 26 апреля 2010 года № 200 «Об административных процедурах, осуществляемых государственными органами и иными организациями по заявлениям граждан»)

1.8 Регистрация договоров найма (аренды) жилого помещения частного жилищного фонда и дополнительных соглашений к нему

Предварительное консультирование (с 8.00 до 17.30 с понедельника по пятницу, перерыв с 13.00 до 14.00, выходной - суббота, воскресенье) и осуществление указанной административной процедуры выполняет управляющий делами сельисполкома – Курс Наталья Валерьевна, телефон 4-97-32 по адресу: аг. Пересвятое, ул. Школьная, 19 (2-ой этаж, кабинет управделами), во время ее отсутствия председатель сельисполкома Мороз Вячеслав Иванович, телефон 7-97-27 по адресу: аг. Пересвятое, ул. Школьная, 19 (2-ой этаж, кабинет председателя).

Заявление и документы и (или) сведения, представляемые гражданином для осуществления административной процедуры, подаются по адресу: аг. Пересвятое, ул. Школьная, 19 (2-ой этаж, Пересвятовский сельский исполнительный комитет).

Документы и (или) сведения, представляемые гражданином для осуществления административной процедуры

1	заявление, подписанное собственником жилого помещения частного жилищного фонда и участниками общей долевой собственности на жилое помещение
2	паспорт или иной документ, удостоверяющий личность собственника жилого помещения частного жилищного фонда и нанимателя жилого помещения частного жилищного фонда (для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлена дополнительная защита в Республике Беларусь, в случае отсутствия у них паспорта иностранного гражданина или лица без гражданства либо иного документа, его заменяющего, предназначенного для выезда за границу и выданного соответствующим органом государства гражданской принадлежности либо обычного места жительства иностранного гражданина или лица без гражданства либо международной организацией (далее – документ для выезда за границу) и иностранных граждан и лиц без гражданства, которые ходатайствуют о предоставлении статуса беженца, дополнительной защиты или убежища в Республике Беларусь, – свидетельство о предоставлении дополнительной защиты в Республике

	Беларусь или свидетельство о регистрации ходатайства о предоставлении статуса беженца, дополнительной защиты или убежища в Республике Беларусь соответственно)
3	три экземпляра договора найма (аренды) или дополнительного соглашения к нему
4	технический паспорт - в случае его оформления до 1 января 2023г.

Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры	бесплатно
Максимальный срок осуществления административной процедуры	2 дня со дня подачи заявления
Срок действия справки, другого документа (решения), выдаваемых (принимаемого) при осуществлении административной процедуры	бессрочно

Наименование, место нахождения и режим работы вышестоящего государственного органа и организации:

Вышестоящий государственный орган:
Речицкий районный исполнительный комитет
место нахождения: г. Речица, пл. Октября, 6
режим работы: понедельник-пятница
с 8.30 до 17.30 часов перерыв с 13.00 до 14.00

Форма заявления, необходимого для обращения за осуществлением настоящей административной процедуры, порядок ее заполнения приведены ниже.

Заполненное заявление подается в Пересвятовский сельский исполнительный комитет по адресу: аг. Пересвятое, ул. Школьная, 19.

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ

« _____ » _____ 20__ г. Пересвятовский сельский исполнительный комитет
 Фамилия _____
 Имя _____
 Отчество _____
 (если таковое имеется)
 Адрес места жительства (пребывания)

Идентификационный номер (при его наличии) в случае подачи заявления заинтересованного лица нарочным (курьером) или

посредством почтовой связи) _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

о регистрации договоров найма (аренды) жилого помещения частного
жилищного фонда и дополнительных соглашений к нему

Прошу произвести регистрацию договора найма жилого помещения частного
жилищного фонда по адресу: _____.

Для осуществления административной процедуры к заявлению прилагаю
следующие документы:

Уведомление о принятом административном решении направить:

Посредством СМС оповещения на тел. _____

По почте

Иное

Подписи совершеннолетних членов семьи,
иных граждан, за которыми сохраняется равное право пользования жилым
помещением

(личная подпись)

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ

« _____ » _____ 20__ г.

Пересвятовский сельский исполнительный комитет

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

(если таковое имеется)

Адрес места жительства (пребывания)

Идентификационный номер (при его наличии) в случае подачи
заявления заинтересованного лица нарочным (курьером) или
посредством почтовой связи) _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

о регистрации договоров найма (аренды) жилого помещения частного
жилищного фонда и дополнительных соглашений к нему

Прошу произвести регистрацию дополнительного соглашения к договору найма жилого помещения частного жилищного фонда № _____ от _____ по адресу: _____.

Для осуществления административной процедуры к заявлению прилагаю следующие документы:

Уведомление о принятом административном решении направить:

Посредством СМС оповещения на тел. _____

По почте

Иное

Подписи совершеннолетних членов семьи,
иных граждан, за которыми сохраняется равное право пользования жилым помещением

(личная подпись)