

## Административная процедура

(Указ Президента Республики Беларусь от 26 апреля 2010 года № 200 «Об административных процедурах, осуществляемых государственными органами и иными организациями по заявлениям граждан»)

### **6.7 Выдача направления в учреждение образования для освоения содержания образовательной программы дошкольного образования, образовательной программы специального образования на уровне дошкольного образования, образовательной программы специального образования на уровне дошкольного образования для лиц с интеллектуальной недостаточностью**

Предварительное консультирование (с 8.00 до 17.30 с понедельника по пятницу, перерыв с 13.00 до 14.00, выходной - суббота, воскресенье) и осуществление указанной административной процедуры выполняет управляющий делами сельисполкома – Курс Наталья Валерьевна, телефон 4-97-32 по адресу: аг. Пересвятое, ул. Школьная, 19 (2-ой этаж, кабинет управделами), во время ее отсутствия председатель сельисполкома Мороз Вячеслав Иванович, телефон 7-97-27 по адресу: аг. Пересвятое, ул. Школьная, 19 (2-ой этаж, кабинет председателя).

Заявление и документы и (или) сведения, представляемые гражданином для осуществления административной процедуры, подаются по адресу: аг. Пересвятое, ул. Школьная, 19 (2-ой этаж, Пересвятовский сельский исполнительный комитет).

Документы и (или) сведения, представляемые гражданином для осуществления административной процедуры

1	заявление
2	паспорт или иной документ, удостоверяющий личность законного представителя ребенка
3	свидетельство о рождении ребенка (при его наличии – для детей, являющихся несовершеннолетними иностранными гражданами и лицами без гражданства, которым предоставлены статус беженца, дополнительная защита или убежище в Республике Беларусь либо которые ходатайствуют о предоставлении статуса беженца, дополнительной защиты или убежища в Республике Беларусь)
4	заключение врачебно-консультационной комиссии – в случае направления ребенка в санаторный детский сад, санаторную группу, санаторную группу интегрированного обучения и воспитания, санаторную специальную группу учреждения

	образования
5	заключение государственного центра коррекционно-развивающего обучения и реабилитации – в случае направления ребенка в специальный детский сад, группу интегрированного обучения и воспитания, санаторную группу интегрированного обучения и воспитания, специальную группу, санаторную специальную группу учреждения образования

Перечень документов и (или) сведения,  
самостоятельно запрашиваемых местными исполнительными и  
распорядительными органами при осуществлении административных  
процедур по заявлениям граждан

не запрашиваются

Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры	бесплатно
Максимальный срок осуществления административной процедуры	3 рабочих дня
Срок действия справки, другого документа (решения), выдаваемых (принимаемого) при осуществлении административной процедуры	15 дней

Наименование, место нахождения и режим работы вышестоящего  
государственного органа и организации:

Вышестоящий государственный орган:

Речицкий районный исполнительный комитет

место нахождения: г. Речица, пл. Октября, 6

режим работы: понедельник-пятница

с 8.30 до 17.30 часов перерыв с 13.00 до 14.00

Форма заявления, необходимого для обращения за осуществлением настоящей административной процедуры, порядок ее заполнения приведены ниже.

Заполненное заявление подается в Пересвятовский сельский исполнительный комитет по адресу: аг. Пересвятое, ул. Школьная, 19.

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. Пересвятовский сельский исполнительный комитет  
 Фамилия \_\_\_\_\_  
 Имя \_\_\_\_\_

Отчество \_\_\_\_\_  
(если таковое имеется)

Адрес постоянного места проживания  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Идентификационный номер (при его наличии) в случае подачи заявления заинтересованного лица нарочным (курьером) или посредством почтовой связи) \_\_\_\_\_

## ЗАЯВЛЕНИЕ

о выдаче направления в учреждение образования для освоения содержания образовательной программы дошкольного образования, образовательной программы специального образования на уровне дошкольного образования, образовательной программы специального образования на уровне дошкольного образования для лиц с интеллектуальной недостаточностью

Прошу выдать направление для ребенка:

1. Фамилия ребенка \_\_\_\_\_
2. Собственное имя ребенка \_\_\_\_\_
3. Отчество ребенка (если таковое имеется) \_\_\_\_\_
4. Дата рождения \_\_\_\_\_

для освоения содержания образовательной программы дошкольного образования, образовательной программы специального образования на уровне дошкольного образования, образовательной программы специального образования на уровне дошкольного образования для лиц с интеллектуальной недостаточностью  
(необходимое подчеркнуть)

на

\_\_\_\_\_ (указать язык обучения и воспитания (белорусский/русский))

5. В учреждении образования:  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

6. Данные документа, удостоверяющего личность ребенка:  
свидетельство о рождении (при наличии) орган, выдавший документ \_\_\_\_\_  
дата выдачи \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
иной документ код \_\_\_\_\_, вид \_\_\_\_\_, серия (при наличии) \_\_\_\_\_ номер (при наличии) \_\_\_\_\_, код органа, выдавшего документ (орган, выдавший документ) \_\_\_\_\_,  
дата выдачи \_\_\_\_\_, идентификационный номер гражданина \_\_\_\_\_

7. Перечень документов и (или) сведений (при их наличии), представляемых вместе с заявлением заинтересованного лица:

- заключение врачебно-консультационной комиссии от \_\_\_\_\_

№ \_\_\_\_\_

- заключение ЦКРОиР от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

(подпись заявителя)

(расшифровка)