

Административная процедура

(Указ Президента Республики Беларусь от 26 апреля 2010 года № 200 «Об административных процедурах, осуществляемых государственными органами и иными организациями по заявлениям граждан»)

1.1.10. Принятие решения об индексации именных приватизационных чеков «Жилье»

Место приема заявлений заинтересованных лиц об осуществлении административных процедур и выдачи административных решений по ним: Василевичский городской исполнительный комитет по адресу г. Василевичи, ул. Комсомольская, 13, 2 этаж, каб. 2.2., **режим работы:** понедельник, вторник, среда, четверг, пятница 8.30 - 17.30; обеденный перерыв: 13.00 - 14.00; суббота, воскресенье – выходной

Государственный орган, иная организация, а также межведомственная и другая комиссии, к компетенции которых относится осуществление административной процедуры – районный, городской (городов областного и районного подчинения) исполнительный комитет, местная администрация района в городе

Документы и (или) сведения, представляемые гражданином для осуществления административной процедуры:

заявление

паспорт или иной документ, удостоверяющий личность

чеки «Жилье» с выпиской из специального (чекового) счета

договор дарения – в случае, если чеки «Жилье» были получены по договору дарения

сметная документация (смета) на возведение, реконструкцию жилого дома, документы, подтверждающие стоимость приобретенных стройматериалов в ценах, действующих на момент обращения, – в случае возведения, реконструкции многоквартирного, блокированного жилого дома

справка о задолженности по строительству на момент обращения, выдаваемая организацией застройщиков или застройщиком, – в случае строительства жилых помещений в составе организации застройщиков, в порядке долевого участия в жилищном строительстве, по договорам создания объектов долевого строительства или по иным договорам, предусматривающим строительство жилых помещений

договор купли-продажи жилого помещения – в случае приобретения жилого помещения путем покупки

Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры – бесплатно

Максимальный срок осуществления административной процедуры - 1 месяц со дня подачи заявления

Срок действия справки, другого документа (решения), выдаваемых (принимаемого) при осуществлении административной процедуры - бессрочно

Документы и (или) сведения, самостоятельно запрашиваемых местными исполнительными и распорядительными органами при осуществлении административных процедур по заявлениям граждан:

справка о начисленной жилищной квоте

справка о состоянии на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий

справка подразделения банка (юридического лица) о задолженности по возврату кредита (ссуды) на момент обращения гражданина*** – при погашении задолженности по кредитам (ссудам), взятым и использованным для уплаты паевого взноса в жилищном или жилищно-строительном кооперативе, финансирования индивидуального или коллективного жилищного строительства, реконструкции многоквартирных, блокированных жилых домов, долевого участия в жилищном строительстве, приобретения жилья путем покупки

сведения о дате ввода дома в эксплуатацию – при погашении задолженности по кредитам (ссудам), взятым и использованным для уплаты паевого взноса в жилищном или жилищно-строительном кооперативе, финансирования индивидуального или коллективного жилищного строительства, реконструкции многоквартирных, блокированных жилых домов, долевого участия в жилищном строительстве, приобретения жилья путем покупки после ввода дома в эксплуатацию

*** Запрашивается при наличии документа, подтверждающего согласие заинтересованного лица на представление по запросу уполномоченного органа другими государственными органами, иными организациями документов и (или) сведений, необходимых для осуществления административной процедуры, содержащих информацию, касающуюся заинтересованного лица и относящуюся к коммерческой или иной охраняемой законом тайне, если заинтересованное лицо не представило такие документы и (или) сведения самостоятельно.

Лицо, ответственное за осуществление административной процедуры управляющий делами Василевичского городского исполнительного комитета Кирейчук Оксана Сергеевна

Осуществление указанной административной процедуры выполняет управляющий делами Василевичского городского исполнительного комитета Кирейчук Оксана Сергеевна тел. 9 33 80 по адресу: г. Василевичи, ул. Комсомольская, 13, каб. 2.2., во время ее отсутствия председатель Василевичского городского исполнительного комитета Брель Наталья Валентиновна тел. 9 51 39, по адресу: г. Василевичи, ул. Комсомольская, 13, каб. 2.1. (с 8.30 до 17.30 пн., вт., ср., чт., пт.; перерыв с 13.00 до 14.00, выходной – суббота, воскресенье)

Форма заявления, необходимого для обращения за осуществлением настоящей административной процедуры, приведена ниже.

« ___ » _____ 20__ г.

Василевичский городской исполнительный комитет

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

(если таковое имеется)

Адрес места жительства (пребывания):

идентификационный номер (при его наличии) – в случае подачи заявления заинтересованного лица нарочным (курьером) или посредством почтовой связи

ЗАЯВЛЕНИЕ

о принятии решения об индексации именных приватизационных чеков «Жилье»

Прошу проиндексировать именные приватизационные чеки «Жилье» для:

погашения задолженности по кредиту взятого на (строительство квартиры, жилого дома, покупки квартиры) по адресу: _____ ;

уплаты паевого взноса в жилищно-строительном кооперативе либо погашения кредита, взятого на это строительство по адресу: _____ ;

финансирование индивидуального или коллективного жилищного строительства по адресу: _____ ;

строительство, реконструкции многоквартирных, блокированных жилых домов по адресу: _____ ;

долевого участия в жилищном строительстве по адресу: _____ ;

приобретение жилья путем покупки по адресу: _____ ;

Индексацию чеков «Жилье» прошу произвести на меня и членов семьи, состоящих на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий, и совместно со мной, осуществляющих улучшение жилищных условий.

«01»_01__2022г.

Василевичский городской исполнительный комитет

Фамилия Иванов

Имя Иван

Отчество Иванович

(если таковое имеется)

Адрес места жительства (пребывания):

Гомельская область, г Речица, ул Наумова д 22

идентификационный номер (при его наличии) – в случае подачи заявления заинтересованного лица нарочным (курьером) или посредством почтовой связи

ЗАЯВЛЕНИЕ

о принятии решения об индексации именных приватизационных чеков
«Жилье»

Прошу проиндексировать именные приватизационные чеки «Жилье» для:

погашения задолженности по кредиту взятого на (строительство квартиры, жилого дома, покупки квартиры) по адресу: _____;

уплаты паевого взноса в жилищно-строительном кооперативе либо погашения кредита, взятого на это строительство по адресу: _____;

финансирование индивидуального или коллективного жилищного строительства по адресу: _____;

реконструкции, строительство, многоквартирных, блокированных жилых домов по адресу: г Василевичи, ул Ленина д 222

долевого участия в жилищном строительстве по адресу: _____;

приобретение жилья путем покупки по адресу: _____

Индексацию чеков «Жилье» прошу произвести на меня и членов семьи, состоящих на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий, и совместно со мной, осуществляющих улучшение жилищных условий.

Денежные средства за проиндексированные чеки «Жилье» прошу перечислить на расчетный счет № **BY45BAPB40150000813105217258**, открытый в **ОАО АСБ «Беларусбанк»**.

Сведения о задолженности по возврату кредита (ссуды) разрешаю запросить в соответствующем подразделении банка.

Прилагаю чеки «Жилье» на сумму **1010 (одна тысяча десять)** рублей, в том числе: **собственных 1010 (одна тысяча десять)** дарственных -----рублей (с учетом деноминации).

№ п/п	Серия	№ чека	Рублей
1	AV	52435	500
2	DV	58912	500
3	HV	65241	10

Перечень документов и (или) сведений (при их наличии), представляемых вместе с заявлением заинтересованного лица:

паспорт

чеки «Жилье» с выпиской из специального (чекового) счета

договор дарения

проектно-сметная документация на строительство

Уведомление о принятом административном решении направить:

- посредством смс оповещения
- по почте
- иное

_____Иванов _
подпись заявителя