

Административная процедура

(Указ Президента Республики Беларусь от 26 апреля 2010 г. № 200 «Об административных процедурах, осуществляемых государственными органами и иными организациями по заявлениям граждан»)

1.1.15¹ Принятие решения о переводе нежилого помещения в жилое

Место приема заявлений заинтересованных лиц об осуществлении административных процедур и выдачи административных решений по ним: Василевичский городской исполнительный комитет по адресу г. Василевичи, ул. Комсомольская, 13, 2 этаж, каб. 2.2., **режим работы:** понедельник, вторник, среда, четверг, пятница 8.30 - 17.30; обеденный перерыв: 13.00 - 14.00; суббота, воскресенье – выходной

Государственный орган, иная организация, а также межведомственная и другая комиссии, к компетенции которых относится осуществление административной процедуры – районный, городской (городов областного и районного подчинения) исполнительный комитет, местная администрация района в городе

Документы и (или) сведения, представляемые гражданином для осуществления административной процедуры:

заявление

технический паспорт и документ, подтверждающий право собственности на нежилое помещение

письменное согласие всех собственников нежилого помещения, находящегося в общей собственности

письменное согласие третьих лиц – в случае, если право собственности на переводимое нежилое помещение обременено правами третьих лиц

план-схема или перечень (описание) работ по реконструкции нежилого помещения, составленный в произвольной форме

Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры – бесплатно

Максимальный срок осуществления административной процедуры - 15 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц

Срок действия справки, другого документа (решения), выдаваемых (принимаемого) при осуществлении административной процедуры - бессрочно

Документы и (или) сведения, самостоятельно запрашиваемых местными исполнительными и распорядительными органами при осуществлении административных процедур по заявлениям граждан:

информация о существующих в момент выдачи информации правах, ограничениях (обременениях) прав на капитальное строение**

копия охранного обязательства, если помещение расположено в здании, имеющем статус историко-культурной ценности

**Соответствующая информация из единого государственного регистра недвижимого имущества, прав на него и сделок с ним может быть получена уполномоченным органом посредством общегосударственной автоматизированной информационной системы в форме информационного сообщения.

Лицо, ответственное за осуществление административной процедуры — управляющий делами Василевичского городского исполнительного комитета Кирейчук Оксана Сергеевна

Осуществление указанной административной процедуры выполняет управляющий делами Василевичского городского исполнительного комитета Кирейчук Оксана Сергеевна тел. 9 33 80 по адресу: г. Василевичи, ул. Комсомольская, 13, каб. 2.2., во время ее отсутствия председатель Василевичского городского исполнительного комитета Брель Наталья Валентиновна тел. 9 51 39, по адресу: г. Василевичи, ул. Комсомольская, 13, каб. 2.1. (с 8.30 до 17.30 пн., вт., ср., чт., пт.; перерыв с 13.00 до 14.00, выходной – суббота, воскресенье)

Форма заявления, необходимого для обращения за осуществлением настоящей административной процедуры, приведена ниже.

ФОРМА заявления 1.1.15-1

«__»_____20__г. Василевичский городской исполнительный комитет

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

(если таковое имеется)

Адрес места жительства (пребывания):

л/н _____

Тел. _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

о переводе нежилого помещения в жилое__

Прошу принять решение о переводе нежилого помещения, расположенного по адресу:

и принадлежащего мне на праве собственности в жилое в связи с

(указать причину)

Письменное согласие

Перечень документов и (или) сведений (при их наличии), представляемых вместе с заявлением заинтересованного лица:

_____;
_____;
_____;
_____;
_____;

Уведомление о принятом административном решении направить:

- ☐ посредством смс оповещения
☐ по почте

подпись заявителя

ОБРАЗЕЦ ЗАЯВЛЕНИЯ (АП 1.1.15¹)

«01»_01__2024г.

Василевичский городской исполнительный
комитет

Фамилия Иванов

Имя Иван

Отчество Иванович

(если таковое имеется)

Адрес места жительства (пребывания):

Гомельская область, Речицкий район,

г.Василевичи, ул Наумова д 22

л/н

Тел. 8029-111-11-11_____

ЗАЯВЛЕНИЕ

о переводе нежилого помещения в жилое

Прошу принять решение о переводе нежилого помещения, расположенного по адресу: **г. Василевичи, ул. Центральная, д. 35 кв. 32** и принадлежащего мне на праве собственности в жилое в связи с **переоборудования под жилое помещение**

Я, Иванова Светлана Ивановна, даю согласие на перевод нежилого помещения в жилое, по адресу: г. Василевичи, ул. Центральная, д. 35 кв. 32., для переоборудования под жилое помещение

« _____ » _____ 20 _____ г.

дата подачи заявления

подпись

Перечень документов и (или) сведений (при их наличии), представляемых вместе с заявлением заинтересованного лица:

- технический паспорт и документ, подтверждающий право собственности на нежилое помещение
- письменное согласие всех собственников нежилого помещения, находящегося в общей собственности
- письменное согласие третьих лиц – в случае, если право собственности на переводимое нежилое помещение обременено правами третьих лиц
- план-схема или перечень (описание) работ по реконструкции нежилого помещения, составленный в произвольной форме

Уведомление о принятом административном решении направить:

- ☒ посредством смс оповещения
- ☐ по почте

_____Иванов_____
подпись заявителя