

## **Административная процедура**

(Указ Президента Республики Беларусь от 26 апреля 2010 г. № 200 «Об административных процедурах, осуществляемых государственными органами и иными организациями по заявлениям граждан»)

### **1.1.21.<sup>2</sup> Принятие решения об утверждении акта приемки выполненных работ по переустройству и (или) перепланировке жилого помещения, нежилого помещения в жилом доме**

**Место приема заявлений заинтересованных лиц об осуществлении административных процедур и выдачи административных решений по ним:** Василевичский городской исполнительный комитет по адресу г. Василевичи, ул. Комсомольская, 13, 2 этаж, каб. 2.2., **режим работы:** понедельник, вторник, среда, четверг, пятница 8.30 - 17.30; обеденный перерыв: 13.00 - 14.00; суббота, воскресенье – выходной

**Государственный орган, иная организация, а также межведомственная и другая комиссии, к компетенции которых относится осуществление административной процедуры –** районный, городской (городов областного и районного подчинения) исполнительный комитет, местная администрация района в городе по месту нахождения жилого помещения, нежилого помещения в жилом доме

**Документы и (или) сведения, представляемые гражданином для осуществления административной процедуры:**

заявление

паспорт или иной документ, удостоверяющий личность

ведомость технических характеристик, за исключением случаев, когда произведены исключительно работы по замене или переносу систем газоснабжения, центрального отопления, мусороудаления, газоудаления, устройству гидро-, паро-, тепло- и звукоизоляции

**Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры – бесплатно**

**Максимальный срок осуществления административной процедуры - 1 месяц со дня подачи заявления**

**Срок действия справки, другого документа (решения), выдаваемых (принимаемого) при осуществлении административной процедуры - до составления технического паспорта на соответствующее**

недвижимое имущество и государственной регистрации изменения недвижимого имущества в результате переустройства и (или) перепланировки

**Лицо, ответственное за осуществление административной процедуры** управляющий делами Василевичского городского исполнительного комитета Кирейчук Оксана Сергеевна

**Осуществление указанной административной процедуры** выполняет управляющий делами Василевичского городского исполнительного комитета Кирейчук Оксана Сергеевна тел. 9 33 80 по адресу: г. Василевичи, ул. Комсомольская, 13, каб. 2.2., во время ее отсутствия председатель Василевичского городского исполнительного комитета Брель Наталья Валентиновна тел. 9 51 39, по адресу: г. Василевичи, ул. Комсомольская, 13, каб. 2.1. (с 8.30 до 17.30 пн., вт., ср., чт., пт.; перерыв с 13.00 до 14.00, выходной – суббота, воскресенье)

Форма заявления, необходимого для обращения за осуществлением настоящей административной процедуры, приведена ниже.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Василевичский городской исполнительный комитет

Фамилия \_\_\_\_\_

Имя \_\_\_\_\_

Отчество \_\_\_\_\_

(если таковое имеется)

Адрес места жительства (пребывания):

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

идентификационный номер (при его наличии)  
– в случае подачи заявления  
заинтересованного лица нарочным (курьером)  
или посредством почтовой связи

\_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЯ**

об утверждении акта приемки выполненных работ по переустройству и (или) перепланировке жилого помещения, нежилого помещения в жилом доме

Прошу выдать утвержденный акт приемки выполненных работ по переустройству и (или) перепланировке квартиры в жилом доме, расположенной по адресу:

\_\_\_\_\_ после перепланировки.

Перечень документов и (или) сведений (при их наличии), представляемых вместе с заявлением заинтересованного лица:

\_\_\_\_\_;  
\_\_\_\_\_;  
\_\_\_\_\_;  
\_\_\_\_\_;  
\_\_\_\_\_;  
\_\_\_\_\_;  
\_\_\_\_\_;

Уведомление о принятом административном решении направить:

- посредством смс оповещения
- по почте
- иное

\_\_\_\_\_  
ПОДПИСЬ ЗАЯВИТЕЛЯ

«01»\_01\_\_2026г.

Василевичский городской исполнительный  
комитет

Фамилия Иванов

Имя Иван

Отчество Иванович

(если таковое имеется)

Адрес места жительства (пребывания):

Гомельская область, г Василевичи, ул Наумова  
д 22

идентификационный номер (при его наличии) – в  
случае подачи заявления заинтересованного лица  
нарочным (курьером) или посредством почтовой связи

### ЗАЯВЛЕНИЯ

об утверждении акта приемки выполненных работ по переустройству и  
(или) перепланировке жилого помещения, нежилого помещения в жилом  
доме

Прошу выдать утвержденный акт приемки выполненных работ по  
переустройству и (или) перепланировке жилого помещения, нежилого  
помещения в жилом доме, находящегося по адресу: *г.Василевичи, ул.  
Центральная, д.25, кв.35.* после перепланировки

Перечень документов и (или) сведений (при их наличии),  
представляемых вместе с заявлением заинтересованного лица:

- *паспорт;*
- *ведомость технических характеристик;*

Уведомление о принятом административном решении направить:

- посредством смс оповещения
- по почте
- иное

Иванов

подпись заявителя