

Административная процедура

(Указ Президента Республики Беларусь от 26 апреля 2010 года № 200 «Об административных процедурах, осуществляемых государственными органами и иными организациями по заявлениям граждан»)

4.10. Принятие решения об объявлении несовершеннолетнего полностью дееспособным (эмансипация)

Место приема заявлений заинтересованных лиц об осуществлении административных процедур и выдачи административных решений по ним: Василевичский городской исполнительный комитет по адресу г. Василевичи, ул. Комсомольская, 13, 2 этаж, каб. 2.2., режим работы: понедельник, вторник, среда, четверг, пятница 8.30 - 17.30; обеденный перерыв: 13.00 - 14.00; суббота, воскресенье – выходной

Государственный орган, иная организация, а также межведомственная и другая комиссии, к компетенции которых относится осуществление административной процедуры – районный, городской (городов областного и районного подчинения) исполнительный комитет, местная администрация района в городе

Документы и (или) сведения, представляемые гражданином для осуществления административной процедуры:

заявление несовершеннолетнего
свидетельство о рождении несовершеннолетнего
письменное согласие родителей (других законных представителей)

трудовой договор с несовершеннолетнее либо иное подтверждение его трудовой или предпринимательской деятельности

Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры – бесплатно

Максимальный срок осуществления административной процедуры – 15 дней со дня подачи заявления, а в случае истребования мнения родителя ребёнка или запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц

Срок действия справки, другого документа (решения), выдаваемых (принимаемого) при осуществлении административной процедуры – бессрочно

Документы и (или) сведения, запрашиваемые местными исполнительными и распорядительными органами – характеристика на несовершеннолетнего сведения о размере получаемой несовершеннолетним заработной платы либо доходов

Лицо, ответственное за осуществление административной процедуры управляющий делами Василевичского городского исполнительного комитета Кирейчук Оксана Сергеевна

Осуществление указанной административной процедуры выполняет управляющий делами Василевичского городского исполнительного комитета Кирейчук Оксана Сергеевна тел. 9 33 80 по адресу: г. Василевичи, ул. Комсомольская, 13, каб. 2.2., во время ее отсутствия председатель Василевичского городского исполнительного комитета Брель Наталья Валентиновна тел. 9 51 39, по адресу: г. Василевичи, ул. Комсомольская, 13, каб. 2.1. (с 8.30 до 17.30 пн., вт., ср., чт., пт.; перерыв с 13.00 до 14.00, выходной – суббота, воскресенье)

Форма заявления, необходимого для обращения за осуществлением настоящей административной процедуры, приведена ниже.

«__» _____ 20__ г.

Василевичский городской исполнительный комитет

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

(если таковое имеется) усыновителя (удочерителя)

Адрес места жительства:

идентификационный номер (при его наличии) –
в случае подачи заявления заинтересованного лица
нарочным (курьером) или посредством почтовой связи

ЗАЯВЛЕНИЕ

об объявлении несовершеннолетнего полностью дееспособным
(эмансипированным)

Прошу объявить меня полностью дееспособным (ной).

К заявлению прилагаю следующие документы:

Уведомление о принятом административном решении направить:

- посредством смс оповещения
- по почте
- иное

(подпись заявителя)

Согласие родителей (законных представителей):

Я, _____

(фамилия, имя отчество)

не возражаю против объявления моего несовершеннолетнего ребенка _____

(фамилия, имя отчество, дата рождения)

полностью дееспособным (эмансипированным).

(подпись)

(фамилия, инициалы)

« ___ » _____ 20 ___ г.

Василевичский городской исполнительный
комитет

Фамилия _____ ИВАНОВА

Имя _____ ОЛЬГА

Отчество _____ НИКОЛАЕВНА

(если таковое имеется)

Адрес места жительства:

Гомельская область, г.Василевичи,

ул.Спортивная, д.5, кв.48.

ЗАЯВЛЕНИЕ

об объявлении несовершеннолетнего полностью дееспособным
(эмансипированным)

Прошу объявить меня полностью дееспособной.

К заявлению прилагаю следующие документы:

свидетельство о рождении;

трудовой договор;

согласие родителей;

иные документы.

Уведомление о принятом административном решении направить:

посредством смс оповещения

по почте

иное

Иванова О.Н
(подпись заявителя)