

## **Административная процедура**

(Указ Президента Республики Беларусь от 26 апреля 2010 года № 200 «Об административных процедурах, осуществляемых государственными органами и иными организациями по заявлениям граждан»)

### **4.4. Принятие решения об установлении опеки (попечительства) над несовершеннолетним и назначении опекуна (попечителя)**

**Место приема заявлений заинтересованных лиц об осуществлении административных процедур и выдачи административных решений по ним:** Василевичский городской исполнительный комитет по адресу г. Василевичи, ул. Комсомольская, 13, 2 этаж, каб. 2.2., режим работы: понедельник, вторник, среда, четверг, пятница 8.30 - 17.30; обеденный перерыв: 13.00 - 14.00; суббота, воскресенье – выходной

**Государственный орган, иная организация, а также межведомственная и другая комиссии, к компетенции которых относится осуществление административной процедуры – районный, городской (городов областного и районного подчинения) исполнительный комитет, местная администрация района в городе**

**Документы и (или) сведения, представляемые гражданином для осуществления административной процедуры:**

заявление;

паспорт или иной документ, удостоверяющий личность кандидата в опекуны (попечители);

автобиография кандидата в опекуны (попечители);

одна фотография заявителя размером 30х40 мм;

медицинские справки о состоянии здоровья кандидата в опекуны (попечители), а также членов семьи кандидата в опекуны (попечители);

документы, подтверждающие отсутствие у ребенка родителей либо наличие другого основания для назначения опеки (попечительства);

письменное согласие родителей (единственного родителя) на назначение ребенку опекуна (попечителя) - в случае установления опеки (попечительства) над ребенком, родители которого не могут исполнять родительские обязанности по уважительным причинам (командировка, заболевание и другие);

письменное разрешение на установление опеки (попечительства) компетентного органа государства, гражданином которого является ребенок, проживающий (находящийся) на

территории Республики Беларусь, – в случае установления над ним опеки (попечительства) постоянно проживающими на территории Республики Беларусь гражданами Республики Беларусь, иностранными гражданами или лицами без гражданства (за исключением случаев установления опеки (попечительства) над иностранными гражданами и лицами без гражданства, не достигшими 18-летнего возраста, не состоящими в браке и прибывшими на территорию Республики Беларусь без сопровождения законных представителей, ходатайствующими о предоставлении статуса беженца, дополнительной защиты или убежища в Республике Беларусь, а также над иностранными гражданами и лицами без гражданства, не достигшими 18-летнего возраста, не состоящими в браке и прибывшими на территорию Республики Беларусь без сопровождения законных представителей, которым предоставлены статус беженца, дополнительная защита, убежище или временная защита в Республике Беларусь);

свидетельство о заключении брака - в случае, если кандидат в опекуны (попечители) состоит в браке;

письменное согласие совершеннолетних членов семьи кандидата в опекуны (попечители), проживающих совместно с ним.

**Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры – бесплатно**

**Максимальный срок осуществления административной процедуры – 1 месяц со дня подачи заявления**

**Срок действия справки, другого документа (решения), выдаваемых (принимаемого) при осуществлении административной процедуры – до достижения ребенком (детьми) 18-летнего возраста**

**Документы и (или) сведения, запрашиваемые местными исполнительными и распорядительными органами –**

справка о занимаемом в данном населенном пункте жилом помещении, месте жительства и составе семьи кандидата в опекуны (попечители)

справка о месте работы, службы и занимаемой должности кандидата в опекуны (попечители)

справка о размере заработной платы (денежного довольствия) кандидата в опекуны (попечители) либо копия декларации о доходах или иной документ о доходах за предшествующий установлению опеки (попечительства) год

сведения о том, имеет ли кандидат в опекуны (попечители) судимость за умышленные преступления или осуждался ли за умышленные тяжкие или особо тяжкие преступления против человека

сведения о том, лишался ли кандидат в опекуны (попечители) родительских прав, был ли ограничен в родительских правах, было ли ранее в отношении него отменено усыновление, признавался ли недееспособным или ограниченно дееспособным

сведения о том, признавались ли дети кандидата в опекуны (попечители) нуждающимися в государственной защите, отстранялся ли кандидат в опекуны (попечители) от обязанностей опекуна (попечителя) за ненадлежащее выполнение возложенных на него обязанностей (при необходимости)

информация о принадлежащих кандидату в опекуны (попечители) правах на объекты недвижимого имущества\*\*

сведения о пожарной безопасности жилого помещения, находящегося в собственности или во владении и пользовании кандидата в опекуны (попечители)

**Лицо, ответственное за осуществление административной процедуры** управляющий делами Василевичского городского исполнительного комитета Кирейчук Оксана Сергеевна

**Осуществление указанной административной процедуры** выполняет управляющий делами Василевичского городского исполнительного комитета Кирейчук Оксана Сергеевна тел. 9 33 80 по адресу: г. Василевичи, ул. Комсомольская, 13, каб. 2.2., во время ее отсутствия председатель Василевичского городского исполнительного комитета Брель Наталья Валентиновна тел. 9 51 39, по адресу: г. Василевичи, ул. Комсомольская, 13, каб. 2.1. (с 8.30 до 17.30 пн., вт., ср., чт., пт.; перерыв с 13.00 до 14.00, выходной – суббота, воскресенье)

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Василевичский городской исполнительный комитет

Фамилия \_\_\_\_\_

Имя \_\_\_\_\_

Отчество \_\_\_\_\_

(если таковое имеется)

гражданина \_\_\_\_\_

(страна)

Адрес места жительства:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

идентификационный номер (при его наличии) –  
в случае подачи заявления заинтересованного лица  
нарочным (курьером) или посредством почтовой связи

\_\_\_\_\_

## ЗАЯВЛЕНИЕ

об установлении опеки (попечительства) над несовершеннолетним и  
назначении опекуна (попечителя)

Прошу назначить \_\_\_\_\_  
опекуном (попечителем)

над несовершеннолетним ребенком \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (если таковое имеется),

дата рождения ребенка (детей)

на срок \_\_\_\_\_

(указать срок, на которых должна быть установлена опека, попечительство)

место жительства (нахождения) ребенка (детей): \_\_\_\_\_

(название и место нахождения детского интернатного учреждения, организации здравоохранения

или фамилия, имя, отчество (если таковое имеется) и место жительства опекуна (попечителя)

С ребенком (детьми) познакомилась (лся) \_\_\_\_\_

(когда, где и при каких обстоятельствах

семья познакомилась с ребёнком (детьми)

Обстоятельства, обосновывающие просьбу о передаче ребенка (детей) в  
семью: \_\_\_\_\_

(обстоятельства, время и продолжительность знакомства с ребенком, мотивы приема ребенка в семью)

(название детского интернатного учреждения, где находится ребенок (дети);

фамилия, имя, отчество (если таковое имеется) и место жительства родителей, родственников)

Обязуюсь принять на себя полную ответственность за ребенка (детей) и создать все условия для его (их) нормального воспитания и развития.

Со всеми документами ребенка (детей), его (их) медицинским диагнозом и возможным прогнозом развития ознакомлен (-а).

Обязуюсь не препятствовать общению ребенка (детей) с его (их) родителями, братьями и сестрами и другими близкими родственниками (за исключением случаев, когда это общение не отвечает интересам ребенка (детей)).

Обязуюсь после установления опеки, попечительства над несовершеннолетним (-ими):

не препятствовать посещениям нашей семьи в течение всего периода опеки (попечительства) органами опеки и попечительства с целью осуществления контроля за условиями жизни и воспитания ребенка (детей);

в случае перемены места жительства сообщать об этом органам опеки и попечительства в месячный срок до планируемой даты перемены места жительства.

К заявлению прилагаю следующие документы:

---

---

---

---

---

---

---

---

Уведомление о принятом административном решении направить:

- посредством смс оповещения
- по почте
- иное

\_\_\_\_\_  
ПОДПИСЬ ЗАЯВИТЕЛЯ

«01»\_01\_\_2026г.

Василевичский городской исполнительный комитет

Фамилия Иванов

Имя Иван

Отчество Иванович

(если таковое имеется)

Адрес места жительства (пребывания):

Гомельская область, г Василевичи, ул Наумова д 22

идентификационный номер (при его наличии) – в случае подачи заявления заинтересованного лица нарочным (курьером) или посредством почтовой связи

---

### ЗАЯВЛЕНИЕ

об установлении опеки (попечительства) над несовершеннолетним и назначении опекуна (попечителя)

Прошу назначить *опекуном над несовершеннолетним Егоровым Николаем Сергеевичем, 12.10.2018 года рождения, на период нахождения ребенка в семье.*

*Егоров Николай проживает по адресу: г. Василевичи, ул. Мира, д.15, кв.42.*

Обстоятельства, обосновывающие просьбу о передаче ребенка (детей) в семью: *Николай является моим внуком, хочу помочь ребенку, оставшемуся без попечения родителей.*

*С мальчиком я знакома с рождения.*

Обязуюсь принять на себя полную ответственность за ребенка (детей) и создать все условия для его (их) нормального воспитания и развития.

Со всеми документами ребенка (детей), его (их) медицинским диагнозом и возможным прогнозом развития ознакомлен (-а).

Обязуюсь не препятствовать общению ребенка (детей) с его (их) родителями, братьями и сестрами и другими близкими родственниками (за исключением случаев, когда это общение не отвечает интересам ребенка (детей)).

Обязуюсь после установления опеки, попечительства над несовершеннолетним (-ими):

не препятствовать посещениям нашей семьи в течение всего периода опеки (попечительства) органами опеки и попечительства с целью осуществления контроля за условиями жизни и воспитания ребенка (детей);

в случае перемены места жительства сообщать об этом органам опеки и попечительства в месячный срок до планируемой даты перемены места жительства.

К заявлению прилагаю следующие документы:

паспорт;

автобиография;  
одна фотография заявителя размером 30 x 40 мм;  
медицинские справки о состоянии здоровья;  
документы, подтверждающие отсутствие у ребенка родителей либо наличие другого основания назначения опеки (попечительства);  
письменное согласие родителей (единственного родителя) на назначение ребенку опекуна (попечителя) – в случае установления опеки (попечительства) над ребенком, родители которого не могут исполнять родительские обязанности по уважительным причинам (командировка, заболевание и другие);  
письменное разрешение на установление опеки (попечительства) компетентного органа государства, гражданином которого является ребенок, проживающий (находящийся) на территории Республики Беларусь;  
свидетельство о заключении брака;  
письменное согласие совершеннолетних членов семьи;  
иные документы.

Уведомление о принятом административном решении направить:

- посредством смс оповещения
- по почте
- иное

---

подпись заявителя