

## Административная процедура

(Указ Президента Республики Беларусь от 26 апреля 2010 года № 200 «Об административных процедурах, осуществляемых государственными органами и иными организациями по заявлениям граждан»)

**1.3.11. Выдача справки о том, что в установленный законодательством для принятия наследства срок наследник пользовался наследственным имуществом, принял меры к его сохранению, обрабатывал земельный участок, производил текущий ремонт и т.д.**

**Предварительное консультирование** (с 8.00 до 17.30 с понедельника по пятницу, перерыв с 13.00 до 14.00, выходной – суббота, воскресенье) **и осуществление указанной административной процедуры** выполняет управляющий делами сельисполкома – Нестерук Елена Михайловна, телефон 72-9-05 по адресу: аг. Заходы, ул. Школьная, 20 (кабинет управляющего делами), во время ее отсутствия председатель Заходовского сельисполкома – Лисовская Наталья Леонидовна, телефон 72-8-20 по адресу: аг. Заходы, ул. Школьная, 20 (кабинет председателя).

Заполненное заявление и документы и (или) сведения, представляемые гражданином для осуществления административной процедуры, подаются по адресу: **аг. Заходы, ул. Школьная, 20, Заходовский сельский исполнительный комитет.**

**Документы и (или) сведения, представляемые гражданином для осуществления административной процедуры:**

1	заявление
2	паспорт или иной документ, удостоверяющий личность
3	свидетельство о смерти наследодателя

<b>Максимальный срок осуществления административной процедуры</b>	5 дней со дня подачи заявления
<b>Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры</b>	бесплатно
<b>Срок действия справки, другого документа (решения), выдаваемых (принимаемого) при осуществлении административной процедуры</b>	бессрочно

Наименование, место нахождения и режим работы вышестоящего государственного органа:

**Речицкий районный исполнительный комитет: г. Речица, пл. Октября, 6  
понедельник-пятница с 8.30 до 17.30 часов перерыв с 13.00 до 14.00**

ФОРМА заявления 1.3.11

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. Заходовский сельский исполнительный комитет

Фамилия \_\_\_\_\_

Имя \_\_\_\_\_

Отчество \_\_\_\_\_

(если таковое имеется)

Место жительства (место пребывания):

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

идентификационный номер (при его наличии) — в  
случае подачи заявления заинтересованного лица  
нарочным (курьером) или посредством почтовой связи

\_\_\_\_\_

ЗАЯВЛЕНИЕ

о выдаче справки о том, что в установленный законодательством для принятия наследства срок наследник пользовался наследственным имуществом, принял меры к его сохранению, обрабатывал земельный участок, производил текущий ремонт и т.д.

Прошу выдать справку, что наследник пользовался наследственным имуществом

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. гражданина)

Указать какие меры принял к сохранению имущества \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ расположенного по адресу:

\_\_\_\_\_ Перечень документов и (или) сведений (при их наличии), представляемых вместе с заявлением заинтересованного лица:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Уведомление о принятом административном решении направить:

- посредством смс оповещения
- по почте
- иное

Подпись \_\_\_\_\_

ОБРАЗЕЦ ЗАЯВЛЕНИЯ (АП 1.3.11)

«01»\_01\_\_2022г.

Заходовский сельский исполнительный комитет

Фамилия Иванов

Имя Иван

Отчество Иванович

(если таковое имеется)

Адрес места жительства (пребывания):

Гомельская область, г. Речица, ул. Наумова, д. 22

идентификационный номер (при его наличии) – в случае  
подачи заявления заинтересованного лица нарочным (курьером)  
или посредством почтовой связи

ЗАЯВЛЕНИЕ

о выдаче справки о том, что в установленный законодательством для принятия наследства срок наследник пользовался наследственным имуществом, принял меры к его сохранению, обрабатывал земельный участок, производил текущий ремонт и т.д.

Прошу выдать справку, что наследник пользовался наследственным имуществом

**Иванов Иван Иванович**

(Ф.И.О. гражданина)

Указать какие меры принял к сохранению имущества *косил трава, делал текущий ремонт, обрабатывал участок*

расположенного по адресу:

*Гомельская область, Речицкий район, д. Дуброва, ул. Советская, д.1*

Перечень документов и (или) сведений (при их наличии), представляемых вместе с заявлением заинтересованного лица:

*- паспорт*

*-свидетельство о смерти наследодателя*

Уведомление о принятом административном решении направить:

- посредством смс оповещения  
 по почте  
 иное

Иванов

подпись заявителя