Административная процедура
(Указ Президента Республики Беларусь от 26 апреля 2010 года № 200 «Об административных процедурах, осуществляемых государственными органами и иными организациями по заявлениям граждан»)

2.37.[1] Предоставление участков для захоронения

Предварительное консультирование (с 8.00 до 17.30 с понедельника по пятницу, перерыв с 13.00 до 14.00, выходной - суббота, воскресенье) и осуществление указанной административной процедуры выполняет управляющий делами сельисполкома – Цейко Надежда Александровна, телефон 3-28-59 по адресу: аг. Защебье, ул. Юбилейная, 16 (2-ой этаж, кабинет управделами), во время ее отсутствия председатель сельисполкома Дасько Наталья Михайловна, телефон 7-99-18 по адресу: аг. Защебье, ул. Юбилейная, 16 (2-ой этаж, кабинет председателя).

Заявление и документы и (или) сведения, представляемые гражданином для осуществления административной процедуры, подаются по адресу: аг. Защебье, ул. Юбилейная, 16 (Защебьевский сельский исполнительный комитет).

Документы и (или) сведения, представляемые гражданином для осуществления административной процедуры

1	заявление лица, взявшего на себя организацию погребения умершего (погибшего)
2	свидетельство о смерти или врачебное свидетельство о смерти (мертворождении)

Перечень документов и (или) сведения, самостоятельно запрашиваемых местными исполнительными и распорядительными органами при осуществлении административных процедур по заявлениям граждан

не запрашиваются

Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры	бесплатно (в отношении участков для захоронения, предусмотренных частью второй статьи 35 Закона Республики Беларусь от 12 ноября 2001 г. № 55-З «О погребении и похоронном деле»)
Максимальный срок осуществления	1 день со дня подачи заявления

административной процедуры	
Срок действия справки, другого документа (решения), выдаваемых (принимаемого) при осуществлении административной процедуры	бессрочно

Наименование, место нахождения и режим работы вышестоящего государственного органа и организации:

Вышестоящий государственный орган:
Речицкий районный исполнительный комитет
место нахождения: г. Речица, пл. Октября, 6
режим работы: понедельник-пятница
с 8.30 до 17.30 часов перерыв с 13.00 до 14.00

Форма заявления, необходимого для обращения за осуществлением настоящей административной процедуры, порядок ее заполнения приведены ниже.

Заполненное заявление подается в Защебьевский сельский исполнительный комитет по адресу: аг. Защебье, ул. Юбилейная, 16.

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ

ЗАЯВЛЕНИЕ
от_____20__г.

Защебьевский сельский
исполнительный комитет

_____
(фамилия, имя, отчество кто оформляет похороны)

_____
(степень родства: родственник, сосед, друг или др.)

проживающего по адресу:

_____

_____

Идентификационный №

_____

Телефон _____
(домашний, сотовый)

Прошу Вас выделить место (земельный участок) для захоронения

_____
(фамилия, имя, отчество умершего(ей)

_____
дата, месяц, год рождения, адрес регистрации)

_____
(указать месторасположение кладбища)

_____
(кто захоронен на данном гражданском кладбище)

_____
(организация, производящая захоронение, дата захоронения)

_____ _____
(подпись) (имя, отчество, фамилия)

К заявлению прилагаются следующие документы: _____
_____
_____
_____

Размер участка:
-одноместного захоронения: 2,3м в длину*1,4м в ширину_____
(подпись)

-двухместного захоронения: 2,3м в длину*2,0м в ширину_____
(подпись)

Уведомлен о соблюдении размеров ограды, в случае нарушения размеров сельисполкомом будут приняты меры по сносу ограждения_____
(подпись)

Отметка о захоронении: сектор_____ряд_____участок____могила___