Административная процедура

(Указ Президента Республики Беларусь от 26 апреля 2010 г. № 200 «Об административных процедурах, осуществляемых государственными органами и иными организациями по заявлениям граждан»)

1.1.21.[1] Принятие решения о согласовании (разрешении) самовольных переустройства и (или) перепланировки жилого помещения, нежилого помещения в жилом доме

Предварительное консультирование (с 8.00 до 17.00 пн., ср., пт., с 11.00 до 20.00 вт., чт., с 9.00 до 13.00 сб., перерыв с 13.00 до 14.00; выходной – воскресенье) и **осуществление указанной административной процедуры** выполняет главный специалист отдела архитектуры и строительства Речицкого райисполкома Асадчева Анастасия Вячеславовна, тел. 5 44 05, по адресу: г. Речица, ул. Советская, 80, каб. 4-16, во время её отсутствия главный специалист отдела архитектуры и строительства Речицкого райисполкома Михалко Михаил Михайлович, тел. 5 44 05, по адресу: г. Речица, ул. Советская, 80, каб. 4-16.

Заполненное заявление и документы и (или) сведения, представляемые гражданином для осуществления административной процедуры, подаются по адресу: **г. Речица, ул. Советская, 80, 1 этаж, служба «одно окно»** Речицкого районного исполнительного комитета.

Документы и (или) сведения, представляемые гражданином для осуществления административной процедуры:

заявление;

паспорт гражданина Республики Беларусь или иной документ, удостоверяющий личность;

техническое заключение о том, что переустройство и (или) перепланировка не влияют на безопасность эксплуатируемого здания и выполнены в соответствии с требованиями технических нормативных правовых актов;

письменное согласие совершеннолетних граждан, имеющих право владения и пользования переустроенным и (или) перепланированным помещением, и участников общей долевой собственности, а в случае временного отсутствия таких граждан и участников – удостоверенное нотариально их письменное согласие;

технический паспорт и документ, подтверждающий право собственности на помещение, – для собственника помещения;

письменное согласие организации застройщиков в жилых домах этой организации – для члена организации застройщиков, не являющегося собственником помещения;

письменное согласие залогодержателя жилого помещения, нежилого помещения в жилом доме на согласование (разрешение) самовольного переустройства и (или) перепланировки, если жилое помещение, нежилое

помещение в жилом доме переданы в залог и распоряжение предметом залога без согласия залогодержателя не предусмотрено законодательством или договором о залоге;

ведомость технических характеристик, за исключением случаев, когда произведены исключительно работы по замене или переносу систем газоснабжения, центрального отопления, мусороудаления, газоудаления, устройству гидро-, паро-, тепло- и звукоизоляции.

Перечень документов и (или) сведений, самостоятельно запрашиваемых местными исполнительными и распорядительными органами при осуществлении административных процедур по заявлениям граждан в соответствии с постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 18 сентября 2020 г. № 541 (при желании эти документы гражданин может представить самостоятельно):

справка о месте жительства и составе семьи или копия лицевого счета.

Максимальный срок осуществления административной процедуры	1 месяц со дня подачи заявления
Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры	0,5 базовой величины **Реквизиты для оплаты:** ОАО АСБ «Беларусбанк» г. Минск код банка AKBBBY2X счет BY60AKBB36004270000050000000 УНП 400555165 Код платежа: 04630 Получатель платежа: ГУ МФ РБ по Гомельской области Назначение платежа: Принятие решения о согласовании (разрешении) самовольных переустройства и (или) перепланировки жилого помещения, нежилого помещения в жилом доме
Срок действия справки, другого документа (решения), выдаваемых (принимаемого) при осуществлении административной процедуры	бессрочно

Наименование, место нахождения и режим работы вышестоящего государственного органа:

Гомельский областной исполнительный комитет: г. Гомель, пр. Ленина, 2, понедельник-пятница с 8.30 до 17.30 часов, перерыв с 13.00 до 14.00

Форма заявления, необходимого для обращения за осуществлением настоящей административной процедуры, приведена ниже.

ЗАЯВЛЕНИЕ

«___» _____20__ г.

Речицкий районный исполнительный комитет

Фамилия_____

Имя_____

Отчество_____

(если таковое имеется)

Адрес постоянного проживания:

_____

_____

Документ, удостоверяющий личность гражданина _____

_____

(серия, номер, кем и когда выдан)

_____

Тел._____

Прошу принять решение о согласовании (разрешении) самовольных переустройства и (или) перепланировки жилого помещения, нежилого помещения в жилом доме, расположенного по адресу:_____

_____

_____ _____

подпись ФИО