Административная процедура

Принятие решения о единовременной выплате семьям при рождении двоих и более детей на приобретение детских вещей первой необходимости

Предварительное консультирование (с 8.30 до 17.30, перерыв с 13.00 до 14.00, выходные – суббота, воскресенье) и **осуществление указанной административной процедуры** выполняет заместитель начальника управления по труду, занятости и социальной защите райисполкома Мустафина Наталья Ивановна, каб. №15, тел. 23056, в ее отсутствие – начальник отдела по назначению и выплате пенсий и пособий Каминская Светлана Альбертовна, каб. №11, тел. 22458 (по адресу: г. Речица, ул. Советская, 80, 2-й этаж).

Документы предоставляются в службу «Одно окно» Речицкого райисполкома (по адресу: г. Речица, ул. Советская, 80, 1-й этаж).

Перечень документов, предоставляемых гражданином для осуществления административной процедуры:

заявление;

паспорт гражданина Республики Беларусь или иной документ, удостоверяющий личность;

свидетельства о рождении детей.

Перечень самостоятельно запрашиваемых управлением по труду, занятости и социальной защите документов и (или) сведений, необходимых для осуществления административной процедуры, не включенных в перечни документов и (или) сведений, представляемых заинтересованными лицами:

решение суда об усыновлении (удочерении) – для семей, усыновивших (удочеривших) детей;

решение местного исполнительного и распорядительного органа об установлении опеки – для граждан, назначенных опекунами детей.

Гражданин вправе предоставить необходимые документы самостоятельно.

Срок осуществления административной процедуры	10 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц
Плата за осуществление административной процедуры	бесплатно
Срок действия	единовременно

Приложение
к Положению о порядке
осуществления единовременной
выплаты семьям при рождении
двоих
и более детей на приобретение
детских
вещей первой необходимости

Форма

В орган по труду, занятости и социальной защите ***Речицкого райисполкома***
(наименование рай(гор) исполкома,

_____
местной администрации)

Зайцева Мария Федоровна
(фамилия, имя, отчество родителя)

проживающего по адресу: ***г. Речица***
(наименование

ул. Ленина, д. 4, кв. 15 т.2-34-76, моб. 8-029-987-45-87
населенного пункта, улица, номер дома, телефона)

документ, удостоверяющий личность ***НВ 0681894, Речицким РОВД, 10.04.1999года***
(серия (при наличии), номер, дата выдачи, наименование государственного органа, его выдавшего, идентификационный номер (при наличии)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу произвести ***Зайцевой Марии Федоровне***
(фамилия, имя, отчество заявителя)
единовременную выплату семьям при рождении двоих и более детей
Зайцева Александра Николаевича, 12.04.2012 г.р.
(фамилия, имя, отчество, дата рождения детей)
Зайцевой Натальи Николаевны, 12.04.2012 г.р.
на приобретение детских вещей первой необходимости.

Прилагаю документы в количестве **2** штук.

10 мая 2012г. _____ _____
(подпись) (инициалы, фамилия заявителя)

Лицо, принявшее заявление и прилагаемые документы:

_____ _____ _____
(должность) (подпись) (инициалы, фамилия)

___ _____ 20__ г.