

<p>Номер структурного элемента перечня и наименование административной процедуры</p>	<p>3.15.Выдача удостоверения многодетной семьи</p>
<p>Государственный орган (организация), в который гражданин должен обратиться</p>	<p>Служба «одно окно» г. Речица пл. Октября, 2, 1 этаж тел. 142, 5-47-70</p>
<p>Документы и (или) сведения, представляемые гражданином для осуществления административной процедуры</p>	<p>заявление;</p> <p>паспорт или иной документ, удостоверяющий личность ;</p> <p>свидетельство о заключении брака – для лиц, состоящих в браке;</p> <p>копия решения суда о расторжении брака либо свидетельство о расторжении брака или иной документ, подтверждающий категорию неполной семьи, – для неполных семей;</p> <p>свидетельства о рождении несовершеннолетних детей (для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлены статус беженца или убежище в Республике Беларусь, – при наличии таких свидетельств).</p>
<p>Перечень самостоятельно запрашиваемых уполномоченным органом документов и (или) сведений, необходимых для осуществления административной процедуры, не включенных в перечни документов и (или) сведений, представляемых гражданами</p>	<p>справка (справки) о месте жительства и составе семьи или копия лицевого счета;</p> <p>копия решения суда о том, с кем из родителей проживают дети после расторжения брака;</p> <p>сведения учреждений образования, а также иных организаций и индивидуальных предпринимателей, реализующих образовательную программу дошкольного образования, о воспитании обучающегося в семье одного из родителей и (или) сведения государственных органов, иных организаций о проживании ребенка в семье одного из родителей –</p>

	<p>в случаях расторжения брака родителями детей (если документально не определено место проживания детей с одним из родителей и не установлены алименты на содержание детей);</p> <p>акт обследования семьи, воспитывающей детей в возрасте до 18 лет, – в случае обращения родителя в местный исполнительный и распорядительный орган в соответствии с его регистрацией по месту жительства (месту пребывания), которое не совпадает с местом фактического проживания семьи;</p> <p>сведения об отсутствии факта выдачи удостоверения многодетной семьи второму родителю по его месту жительства (месту пребывания) – при регистрации родителей по месту жительства (месту пребывания) на территории Республики Беларусь по разным адресам.</p>
<p>Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры</p>	<p>бесплатно</p>
<p>Максимальный срок осуществления административной процедуры</p>	<p>15 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций - 1 месяц</p>
<p>Срок действия справки, другого документа (решения), выдаваемых (принимаемого) при осуществлении административной процедуры</p>	<p>на срок до даты наступления обстоятельства, влекущего утрату семьей статуса многодетной</p>
<p>Лицо, ответственное за выполнение административной процедуры, должность, номер кабинета, телефон</p>	<p>Осуществление указанной административной процедуры выполняет главный специалист сектора социальной помощи и бытового обслуживания либо лицо, его заменяющее, назначенное в установленном порядке,</p>

	<p>по адресу: г.Речица, ул. Советская, 80, 2-й этаж, кабинет № 10 тел. 5-43-05</p>
--	--