Административная процедура

(Указ Президента Республики Беларусь от 26 апреля 2010 г. № 200 «Об административных процедурах, осуществляемых государственными органами и иными организациями по заявлениям граждан»)

22.9[2]. Принятие решения об определении назначения капитального строения (здания, сооружения), изолированного помещения, машино-места в соответствии с единой классификацией назначения объектов недвижимого имущества (за исключением эксплуатируемых капитальных строений (зданий, сооружений), изолированных помещений, машино-мест ******

****** Осуществляется в случае, если назначение капитального строения (здания, сооружения) в соответствии с единой классификацией назначения объектов недвижимого имущества не указано в ранее принятых местными исполнительными и распорядительными органами решениях (о разрешении проведения проектно-изыскательских работ и строительства объекта, о продолжении строительства или о принятии самовольной постройки в эксплуатацию и ее государственной регистрации в установленном порядке, ином решении).

Место приема заявлений заинтересованных лиц об осуществлении административных процедур и выдачи административных решений по ним: служба «одно окно» Речицкого районного исполнительного комитета по адресу г. Речица, пл. Октября, 2, 1 этаж, **режим работы**: понедельник, среда, пятница 8.00 - 17.00 (обеденный перерыв:13.00 - 14.00); вторник, четверг: 11.00 - 20.00 (обеденный перерыв:15.00 - 16.00); суббота 9.00 - 13.00; воскресенье – выходной

Государственный орган, иная организация, а также межведомственная и другая комиссии, к компетенции которых относится осуществление административной процедуры – сельский, поселковый, городской (городов областного подчинения), районный исполнительный комитет, местная администрация района в город

Документы и (или) сведения, представляемые гражданином для осуществления административной процедуры:

заявление

разрешительная документация на строительство объекта (за исключением самовольных построек, а также объектов, в отношении которых получение разрешительной документации в соответствии с законодательными актами не является обязательным)

проектная документация (в случае, если объект не закончен строительством, за исключением самовольных построек, а также объектов, в отношении которых разработка проектной документации в соответствии с законодательными актами не является обязательной)

технический паспорт или ведомость технических характеристик (в случае, если объект закончен строительством

Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры – бесплатно

Максимальный срок осуществления административной процедуры – 15 дней со дня подачи заявления, в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц

Срок действия справки, другого документа (решения), выдаваемых (принимаемого) при осуществлении административной процедуры – бессрочно

Перечень документов и (или) сведений, самостоятельно запрашиваемых местными исполнительными и распорядительными органами при осуществлении административных процедур по заявлениям граждан:

информация о существующих в момент выдачи информации правах, ограничениях (обременениях) прав на земельный участок**

** Соответствующая информация из единого государственного регистра недвижимого имущества, прав на него и сделок с ним может быть получена уполномоченным органом посредством общегосударственной автоматизированной информационной системы в форме информационного сообщения.

Для подготовки проекта решения райисполкома отделом архитектуры и строительства Речицкого райисполкома проводится предварительно визуальный осмотр капитального строения.

Лицо, ответственное за осуществление административной процедуры —– начальник отдела архитектуры и строительства райисполкома Лаханская Алеся Анатольевна

Осуществление указанной административной процедуры выполняет главный специалист отдела архитектуры и строительства Речицкого райисполкома Юзвинская Любовь Геннадьевна, тел. 5 44 05, во время её отсутствия главный специалист отдела архитектуры и строительства Речицкого райисполкома Асадчева Анастасия Вячеславовна, тел. 5 44 05, по адресу: г. Речица, ул. Советская, 80, каб. 4-16. (с 8.30 до 17.30 пн., ср., пт., с 11.00 до 20.00 вт., чт., перерыв с 13.00 до 14.00, выходной – суббота, воскресенье)

Форма заявления, необходимого для обращения за осуществлением настоящей административной процедуры, приведена ниже.

ФОРМА заявления 22.9-2

«____» _____ 202__ г.

Речицкий районный исполнительный комитет
Фамилия _____
Имя _____
Отчество _____
(если таковое имеется)
Адрес места жительства (пребывания):
_____
_____
_____
Тел. _____

ЗАЯВЛЕНИЕ
об определении назначения капитального строения (здания, сооружения) в соответствии с единой классификацией назначения объектов недвижимого имущества (за исключением эксплуатируемых капитальных строений (зданий, сооружений)

Прошу принять решение об определении назначения капитального строения (здания, сооружения) в соответствии с единой классификацией назначения объектов недвижимого имущества в отношении _____
_____,
(указать наименование капитального строения (здания, сооружения), изолированного помещения)

расположенного по адресу: _____
_____

Перечень документов и (или) сведений (при их наличии), представляемых вместе с заявлением заинтересованного лица: _____
_____
_____
_____

Уведомление о принятом административном решении направить:

☐ посредством смс оповещения

☐ по почте

_____
подпись заявителя

ОБРАЗЕЦ ЗАЯВЛЕНИЯ (АП 22.9-2)

«01»_01__2024г.

Речицкий районный исполнительный комитет
Фамилия__Иванов_____
Имя ____Иван_____
Отчество ____Иванович_____
(если таковое имеется)
Адрес места жительства (пребывания):
Гомельская область, г Речица, ул Наумова д 22
Тел. 8029-111-11-11_____

ЗАЯВЛЕНИЕ
об определении назначения капитального строения (здания, сооружения) в соответствии с единой классификацией назначения объектов недвижимого имущества (за исключением эксплуатируемых капитальных строений (зданий, сооружений)

Прошу принять решение об определении назначения капитального строения (здания, сооружения) в соответствии с единой классификацией назначения объектов недвижимого имущества в отношении:

не введенного в эксплуатацию места для хранения транспортного средства (гаража): место № 15, ряд № 13, ГСПК № 58, расположенного по адресу: ***г Речица, ул. Калинина, 15***

Перечень документов и (или) сведений (при их наличии), представляемых вместе с заявлением заинтересованного лица:

- разрешительная документация на строительство объекта;

- проектная документация *(в случае, если объект не закончен строительством*

Уведомление о принятом административном решении направить:

✓ посредством смс оповещения

☐ по почте

_____Иванов_____
подпись заявителя